

ПРИКАЗ № 33/ЦИ

г. Ростов-на-Дону

«29» июня 2021 г.

*Об утверждении Регламента
оказания поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства по направлениям
деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП»
в новой редакции*

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства (Ростовская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлениям деятельности центра инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу Регламент оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлениям деятельности центра

инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», утвержденный приказом АНО МФК «РРАПП» № 75/ЦИ от 30.09.2020.

3. Ознакомить работников центра «Мой бизнес», сектора по связям с общественностью и СМИ, начальника контрольно-аналитического отдела Макарову С.В., начальника отдела экономической безопасности и взыскания дебиторской задолженности Кондыбенко Е.Е., с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя центра «Мой бизнес» Унучека Е.С.

Директор

Я.И. Куринова



УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО МФК «РРАПП»

№ 33/44 от « 29 » июня 2021 г.

РЕГЛАМЕНТ

оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлениям деятельности центра инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области промышленного и сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, по направлениям деятельности центра инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее также – АНО МФК «РРАПП»).

1.2. Центр инжиниринга (далее также – ЦИ) является внутренним структурным подразделением АНО МФК «РРАПП», выполняющим функции регионального центра инжиниринга на территории Ростовской области.

1.3. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг размещаются на официальном сайте АНО МФК «РРАПП» (www.rrap.ru), в соответствующем разделе сайта, а также на официальном сайте центра «Мой бизнес» (www.mbrostov.ru).

2. Термины, используемые в настоящем Регламенте

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие определения и термины:

Поддержка центра инжиниринга (далее также – «Поддержка») – оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и частично возмездной основе в рамках деятельности центра инжиниринга.

Услуга – форма оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, направленная на достижение целей, установленных настоящим Регламентом.

Комплексная услуга – форма оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, заключающаяся в оказании ЦИ двух и более связанных между собой услуг на безвозмездной или частично возмездной основе, направленная на достижение целей, установленных настоящим Регламентом.

Аналогичная услуга – услуга, форма, вид и цель оказания которой совпадают.

Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели),

зарегистрированные на территории Ростовской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в области промышленного и сельскохозяйственного производства / разработку и внедрение инновационной продукции.

Прескоринг – предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ЦИ решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ЦИ и осуществляемая сотрудниками ЦИ на безвозмездной основе в соответствии с Инструкцией для сотрудников организаций инфраструктуры поддержки «Скоринговая модель оценки субъекта МСП», разработанной АО «Корпорация МСП» (далее – Инструкция) (Приложение № 10).

Скоринг – расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании открытых источников и иных данных, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ЦИ решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ЦИ и осуществляемая сотрудниками ЦИ на безвозмездной основе в соответствии с Методическими рекомендациями (Приложение № 10).

Стоп-фактор – информация о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, выявленная в процессе проведения скоринга (прескоринга) и являющаяся основанием для отказа в предоставлении поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ и Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, подавший в ЦИ заявление на получение Услуг, предусмотренных настоящим Регламентом.

Получатель услуг – субъект малого или среднего предпринимательства, подавший в ЦИ заявление на получение Услуг и соответствующий требованиям настоящего Регламента.

Исполнитель – организация, привлеченная АНО МФК «РРАПП» для оказания услуг (комплекса услуг), предусмотренных настоящим Регламентом, посредством заключения договора, отобранная в соответствии с локальными актами АНО МФК «РРАПП» о проведении закупочных процедур.

3. Нормативное регулирование предоставления Услуг

3.1. Предоставление Услуг (комплексных услуг) осуществляется на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;
- Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 637 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 20.06.2019 № 416 «О порядке определения объема и предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес»;
- Уставом АНО МФК «РРАПП», приказами, положениями и иными локальными нормативными актами АНО МФК «РРАПП».

4. Цели и виды предоставляемой Поддержки

4.1. Поддержка ЦИ предоставляется в целях повышения технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства за счет обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. ЦИ обеспечивает предоставление следующих видов Поддержки:

4.2.1. на постоянной и безвозмездной основе:

- услуги по проведению расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (по результатам оказания которой, предоставляется заключение (Приложение №9);
- консультирование об услугах РЦИ по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по вопросам порядка и условий получения поддержки в рамках деятельности ЦИ.
- услуги по организации и проведению вебинаров/семинаров с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов.

4.2.2. в порядке софинансирования согласно Перечню услуг (комплексных услуг) и лимитов утвержденных направлений расходования (сметы) ЦИ АНО МФК «РРАПП» на текущий календарный год в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Регламенту:

- определение индекса технологической готовности – показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;
- проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического, специальной оценки условий труда и других видов аудита производства);
- проведение финансового или управленческого аудита;
- консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;
- разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;
- консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;
- разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;
- содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;
- консультирование по вопросам проведения патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, оформлении прав

на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

- содействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

- содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства;

- разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований;

- анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

- экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов и инновационных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства;

- содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

- оценка потенциала импортозамещения;

- выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий по «Выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализующие производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда;

- прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги;

- оказание содействия в выявлении перспективных проектов (продуктов, услуг, технологических ниш), внедрению и коммерциализации инновационных и технологических стартапов, разработок, проектов, способствующих развитию промышленных предприятий в субъектах Российской Федерации;

4.2.3. оказание комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, включающих в себя две и более связанные между собой

услуги, указанные в п. 4.2.1, п. 4.2.2 настоящего Регламента, как на безвозмездной основе, так и на условиях софинансирования согласно лимитам утвержденных направлений расходования (сметы) ЦИ на текущий календарный год в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Регламенту.

4.2.4. Субъекты МСП, не осуществляющие деятельность в сфере промышленного и сельскохозяйственного производства, включенную в разделы А, С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)) или не осуществляющие разработку и внедрение инновационной продукции (ОКВЭД 72.1. Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук), вправе получить консультационные услуги по вопросам порядка и условий получения поддержки, предоставляемой ЦИ, на безвозмездной основе по телефону «горячей линии» АНО МФК «РРАПП».

5. Требования, предъявляемые к Получателю услуг

5.1. Для получения на безвозмездной основе Услуг (комплексных услуг), предусмотренных п.4.2.1. настоящего Регламента, субъект МСП подает Заявление по форме согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту.

5.1.1. Заявление может быть подано при личном обращении в ЦИ и/или дистанционным способом посредством заполнения электронной формы на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rrapp.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес»)/ в электронном виде с использованием функционала цифровой платформы МСП (www.msp.economy.gov.ru).

5.1.2. Субъект МСП на момент подачи заявления на получение услуг (комплексных услуг) на безвозмездной основе, указанных в п.4.2.1 (по форме согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту), должен соответствовать следующим требованиям:

- быть включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- относиться к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере промышленного и сельскохозяйственного производства, включенную в разделы А, С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)) / осуществляющих разработку и внедрение инновационной продукции (ОКВЭД 72.1. Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук);

- осуществлять деятельность на территории Ростовской области при условии государственной регистрации на территории Ростовской области;

- в отношении субъекта МСП по результатам проведения прескоринга не выявлено стоп-факторов, предусмотренных п.5.1.3. настоящего Регламента.

5.1.3. Стоп-факторы, исключающие возможность получения поддержки по направлениям деятельности ЦИ:

- заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства;

- заявитель является плательщиком налога на профессиональный доход;

- заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- заявитель является участником соглашения о разделе продукции;
- заявитель является инвестиционным советником;
- заявитель является доверительным управляющим;
- заявитель является регистратором, депозитарием, ломбардом;
- заявитель является акционерным инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, паевым инвестиционным фондом;
- заявитель является брокером, дилером, форекс-дилером;
- заявитель является кредитной организацией;
- заявитель является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов);
- в реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении заявителем нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет;
- в отношении заявителя-физического лица имеются сведения о подаче заявления на банкротство;
- заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- заявитель является нерезидентом РФ в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

5.1.4. Услуги /Комплексные услуги, предусмотренные п.4.2.1. настоящего Регламента, предоставляются Субъекту МСП по результатам положительного прохождения прескоринга.

5.1.5. Услуги/Комплексные услуги не предоставляются субъектам МСП, в отношении которых по результатам прескоринга установлено наличие стоп-факторов.

5.2. Для получения на условиях софинансирования Услуг (комплексных услуг), указанных в п. 4.2.2 настоящего Регламента, Субъект МСП подает заявление на получение услуг (комплексных услуг) по направлению деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее также – «заявление на получение услуг ЦИ», «заявление»), а также документы, указанные в п. 6.2.2. настоящего Регламента.

5.2.1. Заявление может быть подано при личном обращении в ЦИ и/или дистанционным способом посредством заполнения электронной формы на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rrap.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес»)/ в электронном виде с использованием функционала цифровой платформы МСП (www.msp.economy.gov.ru).

5.2.2 Субъект МСП на момент подачи заявления на получение услуг (комплексных услуг) по направлению деятельности ЦИ на условиях софинансирования, указанных в п. 4.2.2 (по форме согласно приложению №1 к настоящему Регламенту) и на момент заключения договора на оказание услуг должен соответствовать следующим требованиям:

- соответствовать требованиям, указанным в п.5.1.2.;

- не осуществлять в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

- не состоять в одной группе лиц с субъектами МСП, подавшими заявление на получение аналогичной услуги, и/или Получателями аналогичных услуг текущего календарного года и/или года, предшествующего году подачи заявления (ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);

- отсутствие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае выявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Получатель услуг вправе предоставить платежное поручение о погашении задолженности с электронной подписью банка в течение срока, установленного в п. 6.3 настоящего Регламента;

- соответствовать иным требованиям, предусмотренным настоящим Регламентом.

5.2.3. Порядок предоставления Услуг (комплексных услуг), указанных в п.4.2.2. настоящего Регламента, предусмотрен разделом 6 настоящего Регламента.

6. Условия и порядок предоставления Услуг (комплексных услуг) на условиях софинансирования

6.1. Услуги (комплексные услуги), предусмотренные п. 4.2.2 настоящего Регламента, предоставляются с учетом следующих условий:

6.1.1. при условии софинансирования Получателем услуг не менее 20 % от стоимости услуги в соответствии с согласованными лимитами сметы ЦИ АНО МФК «РРАПП».

Условия софинансирования по каждому виду услуг (комплексных услуг) определяются согласно Перечню услуг (комплексных услуг) и лимитов утвержденных направлений расходования (сметы) центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП» (приложение № 6 к настоящему Регламенту) (далее также – «Перечень услуг (комплексных услуг) и лимитов») на текущий год;

6.1.2. Услуги (комплексные услуги) могут предоставляться субъектам малого и среднего предпринимательства непосредственно ЦИ (сотрудниками ЦИ), и (или) с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов.

6.1.3. Услуги (комплексные услуги), указанные в пункте 4.2.2 настоящего Регламента и оказываемые на условиях софинансирования со стороны Получателя услуг, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, на условиях не более одной комплексной услуги в рамках лимитов утвержденных направлений расходования (сметы) ЦИ на текущий календарный год (Приложение № 6 к настоящему Регламенту) один раз в календарный год.

6.1.4. Субъект МСП вправе указать в 1 (одном) заявлении 1 (один) вид услуг/1 (одну) комплексную услугу согласно Перечню услуг (комплексных услуг) и лимитов;

6.2. Порядок предоставления услуг (комплексных услуг) на условиях софинансирования:

6.2.1. Объявление о приеме заявок от субъектов МСП на получение Услуг (комплексных услуг) размещается на официальном сайте АНО МФК «РРАПП» (www.rgrapp.ru), на официальном сайте центра «Мой бизнес» (www.mbrostov.ru).

6.2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении услуг (комплексных услуг) субъект МСП посредством личного обращения или заполнения электронной формы на официальных сайтах АНО МФК «РРАПП», центра «Мой бизнес» в разделе ЦИ представляет соответственно на бумажном носителе или в электронной форме следующие документы:

- заявление на предоставление услуг (комплексных услуг) по направлениям деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП» согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;

- анкету согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту;

- проект технического задания на оказание услуги (комплексной услуги) согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту;

- справку об исполнении налогоплательщиком (Заявителем) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявления на предоставление Услуг ЦИ (Форма по КНД 1120101);

- доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае, если контактное лицо для оперативного взаимодействия с ЦИ не является единоличным исполнительным органом организации/от имени индивидуального предпринимателя выступает доверенное лицо).

6.2.3. Заявления на предоставление услуг ЦИ регистрируются в Журнале учета заявлений на оказание поддержки по направлениям деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП». Журнал учета заявок на оказание поддержки по направлениям деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП» до начала приема заявок сшивается и заверяется подписью руководителя центра «Мой бизнес» и печатью АНО МФК «РРАПП» (Приложение № 5 к настоящему Регламенту).

6.3. В отношении каждого поступившего в ЦИ заявления в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления в журнале учета заявлений проводятся проверочные мероприятия на соответствие требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Регламента, по результатам которых заявитель информируется посредством почтового отправления и (или) по электронной почте о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена).

6.4. Основаниями для отказа Субъекту МСП в предоставлении услуги/комплексной услуги являются:

- наличие стоп-факторов, исключающих получение поддержки по направлениям деятельности ЦИ, выявленных по результатам прохождения скоринга (прескоринга);
- несоответствие субъекта МСП/заявления требованиям настоящего Регламента;
- отсутствие у субъекта МСП средств софинансирования для выполнения условий получения соответствующей услуги;
- предоставление субъектом МСП неполных и/или недостоверных сведений и документов;
- в период текущего календарного года и/или года, предшествующего году подачи заявления, заявителю - субъекту МСП была оказана аналогичная услуга (комплексная услуга) в рамках деятельности ЦИ (услуга, вид и цель оказания которой совпадают), за исключением случаев, если предоставление указанной услуги предусмотрено индивидуальной картой развития, разработанной для субъекта МСП, участвующего в программе «Выращивание»;
- в период текущего календарного года заявитель – субъект МСП подал заявление на получение аналогичной услуги (комплексной услуги) или заявителю – субъекту МСП была оказана/оказывается аналогичная услуга в рамках деятельности ЦИ и/или Центра поддержки предпринимательства и/или Отдела кластерного развития (под аналогичной услугой понимается услуга, вид и цель оказания которой совпадают), за исключением случаев, если предоставление указанной услуги предусмотрено индивидуальной картой развития, разработанной для субъекта МСП, участвующего в программе «Выращивание»;
- субъект МСП состоит в одной группе лиц с субъектами МСП, подавшими заявления на получение аналогичной услуги, и/или Получателями аналогичной услуги текущего календарного года и/или года, предшествующего году подачи заявления;
- лимит средств, выделенных в текущем календарном году на направление расходов в целях оказания соответствующей услуги (комплексной услуги) в рамках деятельности ЦИ на дату подачи заявления, исчерпан;
- заявление подано до истечения срока действия запрета на получение услуг, оказываемых в рамках деятельности Центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП», установленного в связи с неисполнением субъектом МСП обязательства по обеспечению сохранения уровня численности работников и/или предоставлению подтверждающих документов.

6.5. В случае наличия оснований для отказа в оказании Услуги (комплексной услуги), сотрудник ЦИ готовит уведомление, которое подписывается руководителем центра «Мой бизнес» или его заместителем и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания вручается Заявителю лично под расписку либо направляется Заявителю почтовым отправлением и (или) по электронной почте, указанной в заявлении.

6.6. Заявления, направленные Заявителем, участвующим в мероприятиях по «выращиванию» на основании решения Региональной квалификационной комиссии, утвержденного протоколом заседания комиссии, и разработанной индивидуальной карты развития на предоставление услуг/комплексных услуг,

рассматриваются в сроки, установленные индивидуальной картой развития Субъекта МСП.

6.7. После осуществления проверки на соответствие требованиям, указанным в п. 5.1.2 настоящего Регламента, с субъектом МСП заключаются соответствующие договоры на оказание услуг, входящих в состав заявленной субъектом МСП комплексной услуги. Типовая форма договора на оказание услуг предусмотрена Приложением № 7 к настоящему Регламенту.

6.8. Объем предоставляемых услуг определяется сметой расходов ЦИ на очередной финансовый год (Приложение № 6 к настоящему Регламенту).

6.9. Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

6.10. Субъекты МСП, получившие Поддержку в соответствии с настоящим Регламентом, подлежат включению в единый реестр получателей поддержки ЦИ согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

6.11. Условиями получения услуг/комплексных услуг субъектами МСП являются:

-предоставление субъектом МСП согласия на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО МФК «РРАПП» субсидии на создание и развитие проекта «Мой бизнес», полученной из бюджета и направленной на оказание субъектам МСП услуг/комплексных услуг;

- сохранение субъектом МСП не менее 100 % среднесписочной численности работников, определенной по состоянию на дату регистрации заявления на получение услуг по направлению деятельности ЦИ АНО МФК «РРАПП», в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента регистрации указанного заявления.

6.12. Субъект МСП, получивший услуги (комплексные услуги), обязан в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня направления запроса ЦИ предоставлять документы бухгалтерского, производственного, управленческого учета (сведения о среднесписочной численности работников, расчет по страховым взносам, налоговую декларацию, отчет о финансовых результатах и иные) в целях мониторинга сотрудниками ЦИ достижения показателей эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.13. В случае неисполнения обязательств, указанных в п.6.11 и п.6.12 настоящего Регламента, субъект МСП утрачивает право на получение услуг, оказываемых в рамках деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП», в течение 3 (трех) лет с момента обнаружения факта неисполнения обязательства/непредоставления документов.

6.14. Заявители, подавшие заявления в текущем календарном году, но не получившие соответствующей поддержки по настоящему Регламенту, для получения поддержки в рамках деятельности ЦИ в следующем календарном году предоставляют заявления в порядке, установленном настоящим Регламентом.

6.15. Положения настоящего раздела не распространяют свое действие на субъектов МСП, получающих поддержку в соответствии с п. 4.2.1, п. 4.2.4 настоящего Регламента.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Регламент утверждается приказом директора АНО МФК «РРАПП» и вступает в силу с момента его утверждения, если иное не предусмотрено приказом.

7.2. В настоящий Регламент могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим приказом директора АНО МФК «РРАПП».

оформляется на фирменном бланке организации
Директору АНО МФК «РРАПП»
Куриновой Я.И.

**Заявление
на получение услуг (комплексных услуг) по направлению деятельности
центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП»**

Прошу принять настоящее заявление на предоставление услуг (комплексных услуг) по направлению деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП».

Перечень запрашиваемых услуг (комплексных услуг) на условиях софинансирования (в соответствии с Приложением №6):

№ п/п	Состав комплексной услуги
1.	
и	
2.	

С целью реализации проекта:

№ п/п	Наименование проекта	Ожидаемый результат от получения услуги
1.		Например – увеличение выпускаемой продукции, расширение/модернизация производства и т.д.
2.		

Подтверждаю и гарантирую, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений.

Подтверждаю, что _____ соответствует всем

(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)

требованиям раздела 5 Регламента оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности центра инжиниринга

Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства».

Дополнительно подтверждаю, что по факту оказания предусмотренной настоящим заявлением поддержки по запросу АНО МФК «РРАПП» обязуюсь предоставлять информацию по запрашиваемым показателям финансово-хозяйственной деятельности, а также в случае запроса АНО МФК «РРАПП», документы, указанные в п. 6.12 Регламента оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности центра инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательств» (в зависимости от наличия данных форм и справок) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса АНО МФК «РРАПП».

С Регламентом оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности центра инжиниринга Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательств» ознакомлен.

Приложения: 1. Анкета субъекта МСП.

2. Проект технического задания.

3. Документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ.

4. Доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае, если контактное лицо для оперативного взаимодействия с центром инжиниринга АНО МФК «РРАПП» не является единоличным исполнительным органом организации).

Дата обращения: « _____ » _____ 20__ год

Подпись обратившегося: _____ / _____

Анкету принял (ФИО, должность и подпись исполнителя):

Принятые меры и какая поддержка оказана:

Дата: _____ Подпись: _____

оформляется на фирменном бланке организации

Анкета субъекта МСП

1. Полное наименование юр.лица / ФИО ИП: _____

2. Сокращенное наименование организации (если имеется):

3. Дата и место государственной регистрации (юридический адрес юридического лица/место жительства ИП): _____

4. ИНН/ОГРН(ОГРНИП)/КПП: _____

5. Почтовый адрес: _____

6. Фактическое месторасположение (фактическое осуществление деятельности ИП):

7. Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____
8. Официальный сайт / страница в социальных сетях:

9. Руководитель юр.лица (Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан, телефон, e-mail, должность) _____

10. Банковские реквизиты: _____

11. Контактное лицо для оперативного взаимодействия с центром инжиниринга

АНО МФК «РРАПП» (ФИО, должность, тел., электронная почта) _____

12. Виды деятельности (с указанием кода по ОКВЭД, ОКПД): _____

13. Основные виды выпускаемой продукции (предоставляемых услуг): _____

14. Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии) _____

15. Номер регистрации полезной модели субъекта (при наличии) _____

16. Номер регистрации промышленного образца субъекта (при наличии) _____

17. Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии) _____

18. Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии) _____

19. Финансово-экономические показатели:

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Данные за два года, предшествующих текущему году	
			20__ год	20__ год
Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели				
1	Выручка (без НДС) **	тыс. руб.		
2	Расходы	тыс. руб.		
3	Чистая прибыль	тыс. руб.		
4	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты бюджетных систем РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.		
5	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и оказано услуг собственными силами)***	тыс. руб.		
6	Инвестиции в основной капитал, всего****	тыс. руб.		
7	Среднесписочная численность персонала (без внешних совместителей)	Ед.		
8	Количество вновь созданных рабочих мест	Ед.		
Раздел 2. Следующие пункты заполняются субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность в сфере инноваций*****				
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.		
2	Количество вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	Ед.		

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

20. Структура собственности (учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% - заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)

№	Наименование/ ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

21. Подтверждение о готовности софинансирования услуг (подтверждаю/
не подтверждаю) _____

Руководитель юр.лица/ ИП
(должность) _____

(Подпись) _____
(ФИО)

М.П. «__» _____ 20__ года
(при наличии)

<*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;
<***> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчика на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет;
<****> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.
<*****> Инновационный товар, работа, услуга – это продукция, полученная в результате новых (в том числе принципиально новых) технологий или при сочетании с уже действующими. Для данного типа товара должны быть совершенно новыми или значительно отличаться от ранее существующей продукции: область использования; характеристики эксплуатации; признаки; структурное выполнение; состав используемых компонентов и материалов.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- дата рождения;
- данные, содержащиеся в паспорте (ином документе, удостоверяющем личность);
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- занимаемая должность

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____ /
подпись / ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: индекс _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- контактные телефоны, адрес электронной почты

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____/

подпись *ФИО полностью*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение к Анкете субъекта МСП
(заполняется учредителем/акционером/пайщиком
с долей более 25% субъекта МСП,
не являющегося обществом с ограниченной ответственностью)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: индекс _____

_____,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

_____,
в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- ИНН

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/_____
подпись / ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

оформляется на фирменном бланке организации

**Проект технического задания
на оказание услуг _____**

Основные требования	Характеристики требований
1. Основное содержание услуг	<p><u>Цель:</u></p> <p><u>Итоговый результат, который планируется получить в итоге реализации проекта:</u></p> <p><u>Исходные данные об организации:</u></p> <p><u>Состав и этапы оказания услуг:</u></p> <p><u>Содержание отчета об оказанных услугах:</u></p>
2. Результат услуг:	<p>Результатом оказания услуг является _____.</p> <p>В качестве подтверждения оказанных услуг представляется отчет о выполнении услуги в соответствии с техническим заданием на бумажном носителе в 3 экземплярах и в электронном виде в форматах MS Word, PDF. Отчет на бумажном носителе должен быть выполнен в формате А4, титульная страница отчета должна содержать подписи и печати Сторон Договора.</p>
3. Срок оказания услуг:	

Руководитель организации
(должность, ФИО) _____

(Подпись)

М.П.

_____» _____ 20__ года

Приложение № 4
к Регламенту оказания поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
по направлениям деятельности центра инжиниринга
Автономной некоммерческой организации –
микрофинансовой компании «Ростовское региональное
агентство поддержки предпринимательства»

Рестр получателей поддержки центра инжиниринга АНО МФК «РРАПБ» в 20__ году

№ п/п	Номер рестровой записи и дата включения сведений в рестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства-получателе поддержки				Сведения о предоставляемой поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица / фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица/ место жительства индивидуального предпринимателя	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) / индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	идентификационн ый номер налогоплательщи ка	вид поддержки	размер поддержки, тыс. рублей	реквизит ы согласен ия (договора) об оказании поддержк и	срок оказания поддержки	

Приложение № 2
 к Регламенту оказания поддержки субъектам
 малого и среднего предпринимательства
 по направлениям деятельности центра инжиниринга
 Автономной некоммерческой организации –
 микрофинансовой компании «Ростовское региональное
 агентство поддержки предпринимательства»

Журнал учета заявлений на оказание поддержки по направлениям деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РАШП»

№ п/п	Наименование юридического лица / фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) / индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификационный номер налогоплательщика	Запрашиваемый вид поддержки	Дата поступления заявления
1	2	3	4	5	6	7

к Регламенту оказания поддержки субъектам
Малого и среднего предпринимательства
по направлениям деятельности центра инжиниринга
Автономной некоммерческой организации –
микрофинансовой компании «Ростовское региональное
агентство поддержки предпринимательства»

**Перечень услуг (комплексных услуг) и лимиты утвержденных направлений расходов (сметы)
центра инжиниринга АНО МФК «РААПТ» на 2021 год**

№ п/п	Наименование комплексной услуги	Условия предоставления
1.	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП, предоставление методических рекомендаций по направлениям и мерам поддержки	
1.1.	Консультирование об услугах РЦИ по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	Безвозмездно
1.2.	Проведение вебинаров/семинаров с приглашением сторонних профильных организаций и экспертов и/или проведение скоринговой оценки субъекта МСП, предоставление методических рекомендаций по направлениям и мерам поддержки	
2. Создание/апгрейд/развитие продукта		
2.1.	Анализ пометки малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность	Не более 40 тыс. руб. Не более 140 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
	Проведение финансового или управленческого аудита	Не более 100 тыс. руб. Не более 160 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
2.2.	Анализ пометки малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность	Не более 40 тыс. руб. Не более 160 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
2.2.	Разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований	Не более 120 тыс. руб. Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
2.3.	Разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства	Не более 200 тыс. руб. Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %

	<p>Соддействие в получении разрешительной документации, в том числе проведение сертификации, декларирования, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутреннее и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков</p>	<p>Не более 100 тыс. руб.</p>	
2.4.	<p>Соддействие в проведении разрешительной документации, в том числе проведение сертификации, декларирования, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутреннее и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков</p>	<p>Не более 100 тыс. руб.</p>	<p>Не более 140 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
2.5.	<p>Соддействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которыми предоставляются правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана</p>	<p>Не более 40 тыс.руб.</p>	<p>Не более 150 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
2.6.	<p>Соддействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках</p>	<p>Не более 110 тыс.руб.</p>	<p>Не более 210 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
2.7.	<p>Соддействие в получении разрешительной документации, в том числе проведение сертификации, декларирования, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутреннее и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков</p>	<p>Не более 100 тыс.руб.</p>	
2.7.	<p>Разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований</p>	<p>Не более 120 тыс. руб.</p>	<p>Не более 230 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
2.7.	<p>Соддействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках</p>	<p>Не более 110 тыс. руб.</p>	<p>Не более 230 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
2.8.	<p>Прочие инженерно-конструкторские, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги</p>	<p>Не более 200 тыс.руб.</p>	<p>Не более 240 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>

<p>Консультирование по вопросам проведения патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которыми предоставляется правовая охрана, оформления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана</p>	<p>Не более 40 тыс. руб.</p>	
<p>2.9. <i>Соддействие в получении патентных услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках</i> <i>Прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги</i></p>	<p>Не более 110 тыс. руб. Не более 200 тыс. руб.</p>	<p>Не более 310 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
Мероприятия по «выращиванию» субъектов МСП		
<p>3. <i>Консультирование об услугах РЦИ по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства</i></p>		
<p>3.1. <i>Выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий по "выращиванию" субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения лояжительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе лояжающие производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда</i></p>	<p>Не более 100 тыс. руб.</p>	<p>Не более 100 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
<p>3.2. <i>Разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований</i></p>	<p>Не более 120 тыс. руб.</p>	<p>Не более 230 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>
<p>3.2. <i>Соддействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках</i></p>	<p>Не более 110 тыс. руб.</p>	
<p><i>Соддействие в получении разрабатываемой документации, в том числе проведение сертификации, декларирования, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренне и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков</i></p>	<p>Не более 100 тыс. руб.</p>	
<p>3.3. <i>Соддействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которыми предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана.</i></p>	<p>Не более 40 тыс. руб.</p>	<p>Не более 140 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %</p>

3.4.	Консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях развития производства	Не более 100 тыс. руб. Не более 200 тыс. руб.	Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
Производительность труда			
4.	Консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, мониторинга и пускакладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства	Не более 200 тыс. руб.	Не более 400 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
4.1.	Разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, мониторингакладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства	Не более 200 тыс. руб.	Не более 400 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
Модернизация производства			
5.	Проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического, специальной оценки условий труда и других видов аудита производства)	Не более 150 тыс. руб.	Не более 350 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
5.1.	Прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги	Не более 200 тыс. руб.	Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
5.2.	Консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях	Не более 100 тыс. руб.	Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %
	Прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги	Не более 200 тыс. руб.	Не более 300 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП в размере не менее 20 %

ДОГОВОР № _____ (Форма)

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Заказчик:	Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»
в лице	руководителя центра «Мой бизнес» Стуковиной Оксаны Вячеславовны
действующего на основании	доверенности от _____ № _____
Исполнитель:	
в лице	
действующего на основании	

Получатель услуги:	
в лице	
действующего на основании	

далее совместно и раздельно именуемые соответственно «Стороны» и «Сторона», достигли соглашения и оформили настоящий Договор (далее также - «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях создания и (или) развития проекта «Мой бизнес» Исполнитель по настоящему Договору обязуется оказать **услуги по _____** (далее также - услуги), субъекту малого и среднего предпринимательства _____ (далее также – Получатель услуг), передать Заказчику и Получателю услуги их результат в виде отчета (форма отчета утверждена приложением № 3 к настоящему Договору), согласно Техническому заданию, а Заказчик и Получатель услуги обязуются принять и оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Требования, предъявляемые к оказываемым услугам, включая содержание, сроки и иные специфические и необходимые условия их оказания устанавливаются в Техническом задании _____ к настоящему Договору (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Заказчик поручает оказание услуг в интересах субъекта малого/среднего предпринимательства – _____.

1.4. В случае изменения исходных данных, предоставляемых Заказчиком, либо постановки Заказчиком, изменения и дополнения в содержание услуг могут быть внесены на основании дополнительного соглашения к настоящему Договору без изменения цены Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ коп.).

2.2. Цена Договора является твердой и пересмотру не подлежит (за исключением случая, указанного в п. 2.7 настоящего Договора). Цена Договора определена в российских рублях и включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь указанным, стоимость услуг, материалов, транспортные расходы, расходы на эксплуатацию оборудования, расходы по оплате налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата по настоящему Договору производится на основании счетов, выставляемых Исполнителем, содержащих реквизиты настоящего Договора, в следующем порядке:

2.4.1. оплата платежа в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ коп.), производится Получателем услуг, в порядке финансирования, _____ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения счета Исполнителя.

2.4.2. окончательный расчет в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ коп.), производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приема оказанных услуг (форма акта утверждена приложением № 2 к настоящему Договору), подтверждающего оказание услуг, и получения счета и отчета Исполнителя.

2.5. Датой исполнения обязательств по оплате услуг считается дата списания денежных средств с расчетных счетов плательщиков (Получателя услуг, Заказчика).

2.6. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку взаиморасчетов. Акт сверки взаиморасчетов составляется заинтересованной Стороной в трех экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона, которой направлен «Акт сверки взаиморасчетов», должна подписать «Акт сверки взаиморасчетов» или предоставить возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение 10 (десяти) дней с даты получения «Акта сверки взаиморасчетов». В случае не подписания Стороной «Акта сверки взаиморасчетов» и не предоставления возражений по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение указанного срока, «Акт сверки взаиморасчетов» считается принятым стороной.

2.7. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Заказчику субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», направленной, в том числе, на исполнение Сторонами условий настоящего Договора, Стороны вправе заключить дополнительное соглашение об изменении стоимости договора и (или) сроков оплаты и (или) соразмерном уменьшении объема оказываемых услуг.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Не позднее 10 (десяти) дней с момента завершения оказания услуг Исполнитель представляет отчет об оказании услуг, подтверждающий оказание услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и Технического задания, Акт сдачи-приема оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в 3 (трех) экземплярах, а также предусмотренный п. 2.4.2 Договора счет на оплату услуг.

3.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.1 Договора, Заказчик и Получатель услуг рассматривают результаты и осуществляют приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании. Заказчик и Получатель услуг направляют Исполнителю подписанный Заказчиком и Получателем услуг 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приема оказанных услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений относительно результатов оказанных услуг, либо

мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, либо Акт выявленных недостатков с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика и/или Получателя услуг от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов услуг, Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте выявленных недостатков, устранить указанные недостатки и/или доработать результаты услуг за свой счет.

3.3. В случае получения от Заказчика и/или Получателя услуг запроса о предоставлении разъяснений относительно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта выявленных недостатков с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения, Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан предоставить Заказчику и/или Получателю услуг запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, в установленный в Акте выявленных недостатков срок устранить недостатки и/или доработать результаты и передать Заказчику и/или Получателю услуг приведенную в соответствие с предъявленными замечаниями отчетную документацию, включая отчет об устранении недостатков.

3.4. Если в процессе оказания услуг выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель приостанавливает оказание услуг, ставит об этом в известность Заказчика и Получателя услуг в трехдневный срок после приостановления. В этом случае стороны в трехдневный срок рассматривают вопрос о возможности продолжения оказания услуг и оформляют решение трехсторонним документом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются обеспечить выполнение в полном объеме всех принятых на себя обязательств, вытекающих из Договора и Технического задания.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Оказать услуги в полном объеме, надлежащего качества и в сроки в соответствии с условиями Договора и Технического задания. Обеспечить соответствие оказанных Услуг действующим стандартам, правилам и нормам Российской Федерации, регламентирующим их оказание, требованиям по номенклатуре, ценам, объему и качеству, нормативно-правовым актам Российской Федерации, на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре.

4.2.2. Информировать Заказчика и Получателя услуг о ходе оказания услуг.

4.2.3. Предоставить Заказчику и Получателю услуг в установленный настоящим Договором срок подписанный со своей стороны Акт сдачи-приема оказанных услуг в трех экземплярах.

4.2.4. Предоставить Заказчику и Получателю услуг в установленный настоящим Договором срок отчет об оказании услуг в соответствии с условиями Договора и Технического задания.

4.2.5. Представлять по запросу Заказчика, в 3-х дневный срок, первичные данные и документы бухгалтерского, производственного, управленческого учета, связанные с исполнением настоящего Договора, для осуществления контроля, в целях, предусмотренных п. 4.8 настоящего Договора.

4.2.6. В момент подписания Сторонами настоящего Договора предоставить Заказчику заверенные в установленном порядке сведения об Исполнителе из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе с указанием сведений о видах экономической деятельности по ОКВЭД, а также документы, содержащие сведения о действующем у Исполнителя режиме налогообложения.

4.2.7. Отказаться в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если Исполнитель и субъект малого и среднего предпринимательства состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – «одна группа лиц»).

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора предоставить Исполнителю необходимые документы и информацию для оказания качественных услуг.

4.3.2. Принять оказанные услуги на соответствие требованиям по объему и качеству, указанным в Договоре и Техническом задании, подписав Акт сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления отчетной документации и указанного акта, либо предоставить мотивированный отказ.

4.3.3. Оплатить Исполнителю стоимость услуг в объеме и в сроки, указанные в Договоре.

4.4. Получатель услуги обязуется:

4.4.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора предоставить Исполнителю необходимые документы и информацию для оказания качественных услуг.

4.4.2. Принять оказанные услуги на соответствие требованиям по объему и качеству, указанным в Договоре и Техническом задании, подписав Акт сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления, либо предоставить мотивированный отказ.

4.4.3. Оплатить Исполнителю стоимость услуг в объеме и в сроки, указанные в Договоре (осуществить софинансирование). В двухдневный срок с момента оплаты предоставить Заказчику платежный документ об оплате.

4.4.4. Представлять по запросу Заказчика информацию об изменении ключевых показателей эффективности деятельности в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.4.5. Обеспечить сохранение не менее 100 % среднесписочной численности работников, определенной по состоянию на дату регистрации заявления на получение услуг по направлению деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП», в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента регистрации указанного заявления; по запросу Заказчика предоставлять документы, подтверждающие исполнение обязательства, указанного в настоящем пункте, в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.5. Исполнитель имеет право:

4.5.1. Обращаться к Заказчику за содействием в получении необходимой дополнительной информации.

4.5.2. Самостоятельно определять и применять методы оказания услуг в соответствии с внутренними стандартами и с установленными законодательством требованиями.

4.5.3. Привлекать к оказанию услуг по настоящему договору третьих лиц (соисполнителей), при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями).

4.6. Заказчик имеет право:

4.6.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе и качестве оказания услуг, не вмешиваясь в его деятельность, в течение всего срока действия настоящего Договора

4.6.2. В случае досрочного оказания услуг Исполнителем, принять и оплатить услуги в соответствии с разделами 2, 3 Договора.

4.6.3. При осуществлении окончательных расчетов удержать суммы санкций, начисленных Исполнителю за нарушение условий настоящего Договора.

4.7. Получатель услуги вправе:

4.7.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе и качестве оказания услуг, не вмешиваясь в его деятельность, в течение всего срока действия настоящего Договора

4.8. В соответствии с положениями действующего законодательства РФ Стороны уведомлены и выражают согласие на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО МФК «РРАПП» (Заказчику) субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», полученной из бюджета и направленной на исполнение Сторонами настоящего Договора.

4.9. В соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Стороны уведомлены о запрете и обязуются не приобретать иностранную валюту

за счет средств субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», предоставленной в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат Заказчика по исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Любая информация, передаваемая Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора, разглашение которой может нанести убытки любой из Сторон, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или положениями Договора.

5.2. Если в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору Сторонами будут создаваться документы (бизнес-планы, стратегии, планы развития и т.п.), имеющие разделы, связанные с регулированием конфиденциальности или коммерческой тайны, то Стороны будут руководствоваться в плане исполнения положений о конфиденциальности положениями данных документов.

5.3. Заказчик не несет ответственности за передачу конфиденциальной информации третьим лицам, включая отчетность в Минэкономразвития Ростовской области, а равно в другие ведомства и контрольные организации, если это требуется в рамках реализации нормативно-правовых актов и обязательств Заказчика, регулирующих предоставление и распределение денежных средств в виде субсидий из бюджета Российской Федерации или бюджета Ростовской области.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.1. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 4.4.5 настоящего Договора, а также в случае непредоставления документов, подтверждающих сохранение уровня численности работников, Получатель услуг утрачивает право на получение услуг, оказываемых в рамках деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП», в течение 3 (трех) лет с момента обнаружения факта неисполнения обязательства/непредоставления документов.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик и/или Получатель услуги вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 % от суммы, оплаченной Заказчиком и/или Получателем услуги (соответственно) в соответствии с пунктом 2.4 Договора, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств. При не возмещении Исполнителем суммы пени в установленный срок Заказчик и/или Получатель услуги вправе при расчете по Договору удержать сумму пени из подлежащей к оплате суммы за оказанные по Договору услуги. Оплата пени не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по Договору.

6.3. В случае нарушения Получателем услуги и/или Заказчиком сроков оплаты, Исполнитель вправе потребовать от виновной Стороны (Получателя услуги и/или Заказчика - соответственно) уплаты пени в размере 0,1 % от не оплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Договору частично или полностью в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, являющихся таковыми в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна немедленно после возникновения таких обстоятельств известить в письменной форме другую Сторону об их начале, указав характер обстоятельств, предполагаемую продолжительность их действия и степень, в которой они помешали выполнению такой Стороной обязательств по настоящему Договору. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств,

предусмотренных настоящим пунктом Договора, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и/или их последствия.

Распространение новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не является обстоятельством непреодолимой силы.

6.5. Исполнитель несёт ответственность за качество и своевременное оказание услуг независимо от того, кем из привлеченных Исполнителем третьих лиц оказывались эти услуги.

6.6. В случае нарушения одной из Сторон условий конфиденциальности, нарушившая данное условие Сторона возмещает заинтересованной Стороне договора все причиненные этим убытки, в том числе упущенную выгоду.

6.7. В случае предоставления одной из Сторон при заключении либо до или после заключения настоящего договора другим Сторонам недостоверных заверений об обстоятельствах и/или сведений, имеющих значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения, включая, но не ограничиваясь, сведениями о предмете настоящего Договора, о наличии необходимых разрешений, предусмотренных законодательством РФ, на оказываемые услуги, о своем финансовом состоянии, сведениями, относящимися к третьему лицу, а также гарантиями, указанными в п. 6.8, п. 6.9 настоящего Договора, допустившая нарушение Сторона обязана уплатить по требованию заинтересованной Стороны штраф в размере 10 % от цены Договора, а также возникшие в связи с этим убытки в части, не покрытой штрафом. Предоставление одной из Сторон недостоверных заверений и/или сведений считается существенным нарушением Договора и дает право другим Сторонам расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.8. Каждая из Сторон обязуется обеспечить подписание договора, дополнительных соглашений и других документов лицом, уполномоченным на это уставом, либо доверенностью, с обязательным предоставлением копии доверенности, надлежащим образом заверенной и содержащей образец подписи доверенного лица. Каждая из Сторон гарантирует, что при заключении договора данные лица действуют в пределах полномочий, предоставленных уставом, доверенностью, и соблюдены все необходимые процедуры согласования и одобрения, предусмотренные учредительными документами. Каждая из Сторон заверяет, что вышеуказанные лица (в том числе члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер) не являются банкротами, не дисквалифицированы. Каждая из Сторон заявляет и гарантирует, что на момент заключения настоящего договора она не связана никакими обязательствами, которые могут воспрепятствовать каким-либо образом заключению настоящего договора или надлежащему исполнению принятых на себя обязательств по нему, заключение договора соответствует ее интересам. Каждая из Сторон гарантирует, что в отношении нее не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством РФ о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о ее реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности. Каждая из Сторон обязуется в 3-х дневный срок сообщать другим Сторонам Договора о наступивших в течение срока действия договора указанных в настоящем пункте обстоятельствах.

6.9. Исполнитель заверяет и гарантирует, что все лицензии, патенты, свидетельства, товарные знаки, права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, любые согласования, разрешения и одобрения (включая, помимо прочего, корпоративные одобрения, одобрения, предусмотренные законом, и одобрения государственных органов и третьих лиц) (далее – Разрешения), которые необходимы для осуществления деятельности или в связи с осуществлением деятельности (независимо от того, зарегистрированы ли какие-либо из таких Разрешений), у Исполнителя имеются, им получены, имеют полную юридическую силу, не были нарушены Исполнителем и третьими лицами. Исполнитель не получал никаких уведомлений от третьих лиц о том, что какое-либо из указанных Разрешений может быть аннулировано. Исполнитель также подтверждает, что при оказании услуг не нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (в том числе имеются все необходимые лицензии, патенты на изобретение, полезную модель, промышленный образец, свидетельства

на товарные знаки, базы данных, программы для ЭВМ и пр.). Исполнитель обязуется предпринять все возможное в интересах Заказчика и Получателя услуг для ограждения последних от исполнительных действий и иных мер принудительного характера, осуществляемых государственными органами в отношении Заказчика или Получателя услуг, а также от любых действий третьих лиц.

6.10. Исполнитель самостоятельно оплачивает штрафные и иные санкции, предъявленные Заказчику или Получателю услуг по вине Исполнителя в процессе исполнения обязанностей по настоящему Договору. Исполнитель также выступает соотвечником по искам третьих лиц в случае предъявления Заказчику или Получателю услуг претензий в результате исполнения настоящего Договора.

6.10.1. Исполнитель / Получатель услуг гарантирует возмещение в полном объеме штрафов, убытков Заказчика, вызванных ненадлежащим исполнением п. 4.2.5, 4.4.4, 4.4.5. настоящего Договора соответственно или предоставлением недостоверных сведений, выявленных при осуществлении органами государственного контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Возмещение штрафов, убытков производится Исполнителем / Получателем услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления счета и расчета убытков.

7. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Претензии, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, в том числе по возмещению причиненного ущерба, предъявляются Сторонами в письменном виде.

7.2. Претензии рассматриваются Сторонами в течение 10 (десяти) дней с момента их доставки Стороне или ее представителю. Ответ направляется в письменном виде за подписью руководителя или уполномоченного лица.

7.3. В случае, если другая Сторона согласна с предъявленной претензией, то она удовлетворяет претензию, в том числе путем перечисления платежным поручением признанных сумм на расчетный счет Стороны-заявителя (если требование носит имущественный характер). В ответе Стороне-заявителю должна быть указана признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление указанной суммы.

7.4. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии в ответе на претензию должны быть указаны мотивы, обосновывающие такой отказ.

7.5. Все споры, разногласия или претензии Сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, или в связи с его нарушением, расторжением или действительностью, будут урегулироваться Сторонами путем переговоров и консультаций.

7.6. Споры, разногласия или претензии, по которым Стороны не достигли договоренности, разрешаются Арбитражным судом Ростовской области или Кировским районным судом г. Ростова-на-Дону в зависимости от субъектного состава спора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «__» _____ 20__ года, в части расчетов - до полного выполнения обязательств по Договору, а в части гарантийных обязательств - до полного окончания гарантийных обязательств. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя и иных вытекающих из положений настоящего Договора обязательств. Прекращение действия Договора не является основанием для утраты силы п.п. 4.2.5, 4.4.4, 4.4.5, 4.8, 4.9 Договора.

8.2.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Заказчика и Получателя услуг, возврата Получателю услуг денежных средств, полученных в качестве аванса/предварительной оплаты, полного возмещения Заказчику и Получателю услуг убытков и уплаты Заказчику неустойки в размере 5% от цены Договора, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

8.2.3. Получатель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Заказчика и Исполнителя, оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, уплаты Заказчику неустойки в размере 5% от цены Договора, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

8.2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Исполнителя и Получателя услуг и оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В данном случае Исполнитель возвращает Получателю услуг денежные средства, полученные в качестве аванса/предварительной отплаты в соответствии с п.2.4. настоящего Договора.

8.3. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет услуги настолько медленно, что их завершение к сроку становится явно невозможным, или нарушил сроки оказания услуг, то данные обстоятельства считаются существенным нарушением Договора, лишают Исполнителя права на оплату услуг и дают право Заказчику расторгнуть Договор в одностороннем порядке и потребовать от Исполнителя возврата денежных средств, полученных последним в качестве аванса/предварительной оплаты, которые подлежат возврату Заказчику / Получателю услуг (в зависимости от субъекта оплаты, п. 2.4 Договора, а также потребовать возмещения причиненных убытков в срок не позднее 3 (трех) дней с момента направления такого требования.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, работникам друг друга, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, предоставление каких-либо гарантий, не связанных с предметом Договора, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. После письменного уведомления Стороны имеют право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении Договора.

9.5. Все исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате исполнения Договора, передаются Получателю услуг.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Письменные уведомления, запросы и иные официальные обращения Сторон, необходимые в рамках исполнения настоящего Договора, направляются Сторонами путем почтовой связи, курьером или лично представителями Сторон.

10.2. Факсимильные копии имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами документов. Оригиналы документов должны быть переданы другим Сторонам в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента их оформления.

10.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно дополнительными соглашениями Сторон, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.5. Перемена Исполнителя по настоящему договору не допускается, за исключением случаев, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя вследствие его реорганизации в форме преобразования.

10.6. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса и местонахождения, номеров контактных телефонов и факсов, а также банковских реквизитов не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты их изменения, об изменении адресов электронной почты – в течение 12 часов с момента их изменения. При нарушении этого обязательства сообщения, переданные по указанным в настоящем Договоре реквизитам, считаются отправленными надлежащим образом.

Каждая из Сторон несет персональную ответственность за техническое состояние и работоспособность своей факсимильной связи и электронной почты. Документы, отправленные/принятые в нерабочее время и/или в нерабочие дни, считаются принятыми к исполнению в соответствии с реальным временем и датой получения.

10.7. Перед подписанием настоящего договора Сторонам были доведены нормы статьи 421 Гражданского кодекса Российской Федерации о том, что граждане и юридические лица свободны в заключении договора, условия договора определяются по усмотрению сторон, кроме случаев, когда содержание соответствующего условия предписано законом или иными правовыми актами. Сторонам разъяснено, что они имеют право предлагать включение в договор своих вариантов договорных условий, определяемых по соглашению сторон, и которые не противоречат требованиям законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий Договор составлен в 3-х одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.9. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Техническое задание;
- Акт сдачи-приема оказанных услуг (форма);
- Отчет об оказании услуг (форма).

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»,

Юридический адрес: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53

Фактический адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Седова, 6/3, оф. 310

ОГРН 1166100051809, ИНН 6164109350, КПП 616401001

р/с _____, наименование банка,

БИК

к/с

тел.: 8 (863) 308-19-11, e-mail: info@rrapp.ru

(должность)

/

Исполнитель

Получатель услуги

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
к договору № _____ от «___» _____ 20__ года (Форма)

Основные требования	Характеристики требований
1. Основное содержание услуг:	
2. Результат услуг:	
3. Срок оказания услуг:	

Заказчик

АНО МФК «РРАПП» _____ (должность) _____ /
--

Исполнитель

--

Получатель услуги

--

АКТ
сдачи-приема оказанных услуг
к договору № _____ от « ___ » _____ 20__ года (Форма)

г. Ростов-на-Дону

« ___ » _____ 20__ г.

Заказчик:	Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»
в лице	
действующего на основании	
Исполнитель:	
в лице	
действующего на основании	

Получатель услуги:	
в лице	
действующего на основании	

далее совместно и раздельно именуемые соответственно «Стороны» и «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приема оказанных услуг по Договору № _____ от « ___ » _____ 20__ г. (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. В соответствии с условиями Договора и Технического задания Исполнитель сдал, а Заказчик и Получатель услуги приняли результат оказанных услуг.

№ п/п	Содержание услуг	Стоимость услуг, руб.
1		
ВСЕГО		

2. Стоимость фактически оказанных услуг Исполнителя составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ копеек).

3. Доля софинансирования со стороны Получателя услуги определена в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ копеек).

Доля софинансирования со стороны Заказчика определена в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ копеек).

4. Услуги оказаны в полном объеме в надлежащий срок. Стороны взаимных претензий не имеют.

5. Отчет Исполнителя, подтверждающий надлежащее оказание услуг по Договору и представленный в соответствии с требованиями Технического задания к Договору, передан Заказчику и Получателю услуги.

6. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Услуги сдал

Представитель Исполнителя

должность личная подпись расшифровка подписи

Услуги принял

Представитель Заказчика

должность личная подпись расшифровка подписи

Представитель Получателя услуги

должность личная подпись расшифровка подписи

Форма акта согласована сторонами:

Заказчик

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

Получатель услуги

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

Заказчик:
АНО МФК «РРАПП»

Исполнитель:

Получатель услуги:

М.П.

« ___ » _____ 202__ г.

М.П.

« ___ » _____ 202__ г.

М.П.

« ___ » _____ 202__ г.

ОТЧЕТ
об оказании услуг по _____
по договору № ___ от __. __. 20__ (Форма)

Форма отчета согласована сторонами:

Заказчик

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

Получатель услуги

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

**Заявление
на получение услуг/комплексных услуг, оказываемых на безвозмездной основе.**

Прошу принять настоящее заявление на предоставление безвозмездных услуг по направлению деятельности центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП».

Перечень запрашиваемых услуг на безвозмездной основе (в соответствии с Приложением №6 к Регламенту):

№ п/п	Наименование комплексной услуги

Информация о заявителе

Полное наименование юр.лица / ФИО ИП: _____

Сокращенное наименование организации (если имеется): _____

Дата и место государственной регистрации (юридический адрес юридического лица/место жительства ИП): _____

ИНН/ОГРН(ОГРНИП)/КПП: _____

Почтовый адрес: _____

Фактическое месторасположение (фактическое осуществление деятельности ИП): _____

Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____

Официальный сайт / страница в социальных сетях: _____

Руководитель юр.лица (Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан, телефон, e-mail, должность) _____

Контактное лицо для оперативного взаимодействия с центром инжиниринга АНО МФК «РРАПП» (ФИО, должность, тел., электронная почта)

Виды деятельности (с указанием кода по ОКВЭД, ОКПД): _____

Основные виды выпускаемой продукции (предоставляемых услуг): _____

Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации полезной модели субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации промышленного образца субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии) _____

Финансово-экономические показатели:

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Данные за два года, предшествующих текущему году	
			20__ год	20__ год
Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели				
1	Выручка (без НДС) **	тыс. руб.		
2	Расходы	тыс. руб.		
3	Чистая прибыль	тыс. руб.		
4	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты бюджетных систем РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.		
5	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и оказано услуг собственными силами)***	тыс. руб.		
6	Инвестиции в основной капитал, всего****	тыс. руб.		
7	Среднесписочная численность персонала (без внешних совместителей)	Ед.		
8	Количество вновь созданных рабочих мест	Ед.		
Раздел 2. Следующие пункты заполняются субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность в сфере инноваций*****				

1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб		
2	Количество вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	Ед.		

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

22. Структура собственности (учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% - заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)

№	Наименование/ ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

Руководитель юр.лица/ ИП

(должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. «__» _____ 20__ года

(при наличии)

<*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;

<***> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчика на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет;

<****> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

<*****> Инновационный товар, работа, услуга – это продукция, полученная в результате новых (в том числе принципиально новых) технологий или при сочетании с уже действующими. Для данного типа товара должны быть совершенно новыми или значительно отличаться от ранее существующей продукции: область использования; характеристики эксплуатации; признаки; структурное выполнение; состав используемых компонентов и материалов.

Я подтверждаю, что все указанные в настоящем заявлении данные (в том числе номер телефона и e-mail адрес) верны и я готов(а) нести все риски, связанные с указанием мной некорректных данных в настоящем заявлении.

Заявитель/Представитель заявителя, ФИО, подпись

Поддержку получил (а)

Поддержку оказал (а)

_____ «__» _____ 20__ г.

_____ «__» _____

20__ г

Заявитель/Представитель заявителя, ФИО, подпись, дата

Представитель, ФИО, подпись, дата

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИ
О),
зарегистрированный _____ (ая) _____ по _____ адресу:

_____ ,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), даю согласие Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), на обработку моих персональных данных, а именно:

- ФИО;
- дата рождения;
- данные, содержащиеся в паспорте (ином документе, удостоверяющем личность);
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- занимаемая должность

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, даю согласие Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, на предоставление указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____ /
подпись _____ ФИО полностью

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
_____,
зарегистрированный _____ (ая) _____ по адресу: _____ индекс _____,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), даю **согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- ИНН;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- место жительства, место фактического осуществления предпринимательской деятельности, почтовый адрес;
- сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности/доходах и расходах/иных финансово-экономических показателях деятельности

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, даю **согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____ подпись

« _____ » _____

_____ ФИО полностью

_____ 20 ____ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (_____
ФИО),
зарегистрированный _____ (ая) _____ по адресу: _____ индекс _____

_____,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____, выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), даю согласие Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), на обработку моих персональных данных, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- должность;
- контактные телефоны, адрес электронной почты

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____/
подпись ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение к Заявлению
на получение услуг/комплексных услуг,
оказываемых на безвозмездной основе
(заполняется учредителем/акционером/пайщиком
с долей более 25% субъекта МСП,
не являющегося обществом с ограниченной ответственностью)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
_____,
зарегистрированный _____ (ая) _____ по _____ адресу: _____ индекс _____,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

_____ в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- ИНН

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____ /
подпись _____ ФИО полностью _____

Заключение
по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП (ИП)

Наименование ИП, ИНН _____

СКОРИНГ _____ БАЛЛОВ ИЗ _____

Расчитан ДД.ММ.ГГГГ 00:00:00

Субъект может рассчитывать на _____ виды (формы) государственной поддержки

Подгруппа субъектов № _____

Код дополнительной маркировки: _____

СТОП-ФАКТОРЫ

Общие стоп-факторы _____

N	Стоп-фактор	Источник	
1	Субъект является плательщиком налога на профессиональный доход (самозанятое физическое лицо)	ФНС	Да/Нет
2	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	ФНС	Да/Нет
3	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Да/Нет
4	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Да/Нет
5	Субъект является инвестиционным советником	ЦБ	Да/Нет
6	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	ФНС	Да/Нет
7	В отношении физического лица обнаружены сведения о подаче заявления на банкротство	ЕФРСБ	Да/Нет

Дополнительные стоп-факторы _____

N	Стоп-фактор	Источник	
8	Индивидуальный предприниматель является дисквалифицированным физическим лицом	ФНС	Да/Нет
9	Паспорт индивидуального предпринимателя недействителен (Проверка данного стоп-фактора применима	Анкета/МВД	Да/Нет

	исключительно к гражданам РФ)		
10	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу	ФССП	Да/Нет
11	Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствуют сведения о доходах и расходах за год	ЕГРИП/Анкета	Да/Нет

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ

Анализ статуса: Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
1	Индивидуальный предприниматель является массовым руководителем/ совладельцем	ФНС	__ из 65
2	Количество открытых кодов ОКВЭД	ЕГРИП	__ из 60
3	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	ЕИС в сфере закупок	__ из 90
4	Наличие ограничений по 129-ФЗ от 08.08.2001, согласно которым субъект причастен к ЮЛ, в отношении которого в ЕГРЮЛ внесена запись о недостоверности сведений	ФНС	__ из 85

Анализ деловой активности: Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
5	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	__ из 50
6	Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок	ЕИС в сфере закупок	__ из 50
7	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	Анкета	__ из 40
8	Период с даты регистрации в качестве ИП, лет	ЕГРИП	__ из 60

Сотрудник центра инжиниринга _____

должность, ФИО, подпись, дата

Заключение
по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП
(юр.лицо)

Наименование юр.лица, ИНН

СКОРИНГ _____ БАЛЛОВ ИЗ _____
 Рассчитан ДД.ММ.ГГГГ 00:00:00
 Субъект может рассчитывать на _____ виды (формы) государственной поддержки
 Подруппа субъектов № _____
 Код дополнительной маркировки: _____

СТОП-ФАКТОРЫ

Общие стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
1	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	ФНС	Да/Нет
2	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	ЕГРЮЛ/ЕГРИ П	Да/Нет
3	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	ЕГРЮЛ/ЕГРИ П	Да/Нет
4	Субъект является кредитной организацией	ЦБ	Да/Нет
5	Субъект является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов)	ЦБ	Да/Нет
6	Субъект является акционерным инвестиционным фондом	ЦБ	Да/Нет
7	Субъект является негосударственным пенсионным фондом	ЦБ	Да/Нет
8	Субъект является паевым инвестиционным фондом	ЦБ	Да/Нет
9	Субъект является брокером	ЦБ	Да/Нет
10	Субъект является дилером	ЦБ	Да/Нет
11	Субъект является форекс-дилером	ЦБ	Да/Нет
12	Субъект является доверительным управляющим	ЦБ	Да/Нет

13	Субъект является инвестиционным советником	ЦБ	Да/Нет
14	Субъект является регистратором	ЦБ	Да/Нет
15	Субъект является депозитарием	ЦБ	Да/Нет
16	Субъект является ломбардом	ЦБ	Да/Нет
17	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	ФНС	Да/Нет
18	Субъект находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	ЕГРЮЛ	Да/Нет

Дополнительные стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
19	В составе исполнительных органов юридического лица присутствует дисквалифицированное лицо	ФНС	Да/Нет
20	Паспорт руководителя субъекта недействителен (Проверка данного стоп-фактора применима исключительно к гражданам РФ)	Анкета/МВД	Да/Нет
21	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу	ФССП	Да/Нет
22	"Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствует бухгалтерская отчетность за отчетный период"	ЕГРЮЛ/ФНС	Да/Нет

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ

Анализ статуса: Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
1	Руководитель субъекта также является массовым руководителем/собственником	ФНС	__ из 55
2	Физическое лицо-совладелец более 25% (не являющееся генеральным директором) субъекта является массовым руководителем/совладельцем	ЕГРЮЛ/Анкета	__ из 55
3	Субъект зарегистрирован в квартире	ЕГРЮЛ	__ из 40

4	Количество открытых кодов ОКВЭД	ЕГРЮЛ	__ из 30
5	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	ЕИС в сфере закупок	__ из 60
6	В отношении субъекта обнаружены сведения о признании ФНС сведений из ЕГРЮЛ недостоверными	ФНС	__ из 60

Анализ финансового состояния: Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
7	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	ФНС	__ из 85
8	Темп прироста выручки за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 90
9	Диспропорция между динамикой выручки и себестоимости продаж/расходов по обычной деятельности за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 90
10	Доля прочих доходов в выручке субъекта в среднем за два последних отчетных периода	ФНС	__ из 90
11	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 55
12	Коэффициент текущей ликвидности за отчетный период (так как данный коэффициент рассчитывается также в случае оценки по динамическим показателям, для него также применяется пропорциональный коэффициент в ряде случаев)	ФНС	__ из 90

Анализ деловой активности: Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
13	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	__ из 50
14	Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок	ЕИС в сфере закупок	__ из 50
15	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	Анкета	__ из 40
16	Возраст субъекта	ЕГРЮЛ	__ из 60

Сотрудник центра инжиниринга _____

должность, ФИО, подпись, дата