

РЕГЛАМЕНТ

оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности отдела кластерного развития Автономной некоммерческой организации - микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок оказания поддержки Автономной некоммерческой организацией - микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее – АНО МФК «РРАПП») по направлению деятельности отдела кластерного развития.

1.2. Отдел кластерного развития (далее – ОКР) является внутренним структурным подразделением АНО МФК «РРАПП».

1.3. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг ОКР размещаются на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rrap.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес») в соответствующих разделах сайтов.

2. Термины, используемые в настоящем Регламенте

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие определения и термины:

Поддержка отдела кластерного развития (далее также – «Поддержка») – оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся участниками территориальных кластеров, на безвозмездной и частично возмездной основе в рамках деятельности ОКР.

Услуга – форма оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, направленная на достижение целей, установленных настоящим Регламентом.

Комплексная услуга – форма оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, заключающаяся в оказании ОКР двух и более связанных между собой услуг на безвозмездной или частично возмездной основе.

Аналогичные услуги – услуги, форма, вид и цель оказания которых совпадают.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Ростовской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Прескоринг – предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ОКР решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ОКР и осуществляемая сотрудниками ОКР на безвозмездной основе в соответствии с Инструкцией для сотрудников организаций инфраструктуры поддержки «Скоринговая модель оценки субъекта МСП», разработанной АО «Корпорация МСП» (далее – Инструкция) (Приложение № 10).

Скоринг – расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании открытых источников и предоставленной субъектом МСП информации, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ОКР решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ОКР и осуществляемая сотрудниками ОКР на безвозмездной основе в соответствии с Инструкцией (Приложение № 10).

Стоп-фактор – информация о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, выявленная по результатам проведения скоринга (прескоринга) и являющаяся основанием для отказа в предоставлении поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ и Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Территориальный кластер (далее также – «кластер») – совокупность размещенных на ограниченной территории предприятий и организаций (участников кластера), которая характеризуется наличием:

- объединяющей участников кластера научно-производственной цепочки в одной или нескольких отраслях (ключевых видах экономической деятельности);
- механизма координации деятельности и кооперации участников кластера;

– синергетического эффекта, выраженного в повышении экономической эффективности и результативности деятельности каждого предприятия или организации за счет высокой степени их концентрации и кооперации.

Совместный кластерный проект – проект, направленный на развитие кластера и его участника, который может включать в себя программы модернизации действующих и создания новых производств, реализацию инвестиционных, инновационных, образовательных проектов.

Участник кластера – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, входящее/ий в состав кластера и заключившее/ий соответствующее Соглашение о вступлении в кластер (далее – Соглашение).

Заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства (далее также – «Субъект МСП»), являющийся участником кластера, подавший в ОКР заявление на получение Услуг/Комплексных услуг, предусмотренных настоящим Регламентом.

Получатель услуг – субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий требованиям настоящего Регламента.

Исполнитель – организация, отобранная в соответствии с локальными актами АНО МФК «РРАПП» о проведении закупочных процедур и привлеченная АНО МФК «РРАПП» для оказания услуг/комплексных услуг, предусмотренных настоящим Регламентом, посредством заключения договора.

Специализированная организация кластера – юридическое лицо, обеспечивающее создание условий для эффективного взаимодействия организаций-участников кластеров, учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, инвесторов в интересах развития кластера, и реализацию кластерных проектов.

3. Нормативное регулирование предоставления Услуг

3.1. Предоставление Услуг/Комплексных услуг осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

– Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной

предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

– Постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 637 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

– Постановлением Правительства Ростовской области от 20.06.2019 № 416 «О порядке определения объема и предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес»;

– Уставом АНО МФК «РРАПП», приказами, положениями и иными локальными нормативными актами АНО МФК «РРАПП».

4. Цели и виды предоставляемой Поддержки

4.1. Целями оказания Поддержки являются:

– создание условий для эффективного взаимодействия участников территориальных кластеров, учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления и инвесторов в интересах развития территориальных кластеров, обеспечения осуществления кластерных инициатив посредством реализации совместных кластерных проектов;

– развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ростовской области в целях формирования конкурентной среды в экономике Российской Федерации;

– обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

– обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ростовской области.

4.2. ОКР обеспечивает предоставление следующих видов Поддержки:

4.2.1. на постоянной и безвозмездной основе:

– услуг по проведению расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (по результатам оказания которых, предоставляется заключение в соответствии с Приложением № 9);

– консультационных услуг (по результатам проведения скоринга) по вопросам порядка и условий получения поддержки в рамках деятельности ОКР, а также по вопросам законодательства РФ в части мер поддержки субъектов МСП, в том числе вновь созданных;

– услуг по организации и проведению вебинаров и круглых столов с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов.

4.2.2. в порядке софинансирования согласно лимитам утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Регламенту:

- оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров;
- организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;
- продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;
- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
- оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров);
- оказание услуг по позиционированию товаров (работ, услуг);
- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;
- разработка технико-экономических обоснований, экспертиза сметной стоимости для реализации совместных проектов;
- оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров;
- проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития;
- оценка потенциала импортозамещения;
- выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий, направленных на оказание мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях повышения уровня их технологической готовности, конкурентоспособности и развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг крупными заказчиками (далее – мероприятия по «выращиванию»).

4.2.3. оказание комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, включающих в себя две и более связанные между собой услуги, указанные в п. 4.2.1, п. 4.2.2, как на безвозмездной основе, так и на условиях софинансирования согласно лимитам утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Регламенту.

4.2.4. Субъекты МСП, не являющиеся участниками кластера, вправе получить консультационные услуги по вопросам порядка и условий получения поддержки, предоставляемой ОКР, законодательства РФ в части мер поддержки субъектов МСП, в том числе вновь созданных, а также по вопросам вступления в территориальные кластеры на безвозмездной основе по телефону «горячей линии» АНО МФК «РРАПП».

5. Требования, предъявляемые к Получателю услуг

5.1. Для получения на безвозмездной основе Услуг/Комплексных услуг, предусмотренных п.4.2.1. настоящего Регламента, субъект МСП подает Заявление по форме согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту.

5.1.1. Заявление может быть подано при личном обращении в ОКР и/или дистанционным способом посредством заполнения электронной формы на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rapp.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес»)/ в электронном виде с использованием функционала цифровой платформы МСП (www.msp.economy.gov.ru).

5.1.2. На момент подачи заявления на получение Услуг/Комплексных услуг, указанных в п.4.2.1, субъект МСП должен соответствовать следующим требованиям:

– быть включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

– быть участником кластера;

– осуществлять деятельность на территории Ростовской области при условии государственной регистрации на территории Ростовской области;

– в отношении субъекта МСП по результатам проведения прескоринга не выявлено стоп-факторов, предусмотренных п.5.1.3. настоящего Регламента.

5.1.3. Стоп-факторы, исключающие возможность получения поддержки по направлениям деятельности ОКР:

– заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства;

– заявитель является плательщиком налога на профессиональный доход;

– заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

– заявитель является участником соглашения о разделе продукции;

– заявитель является инвестиционным советником;

– заявитель является доверительным управляющим;

– заявитель является регистратором, депозитарием, ломбардом;

– заявитель является акционерным инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, паевым инвестиционным фондом;

– заявитель является брокером, дилером, форекс-дилером;

– заявитель является кредитной организацией;

– заявитель является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов);

– в реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении заявителем нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет;

– в отношении заявителя-физического лица имеются сведения о подаче заявления на банкротство;

– заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– заявитель является нерезидентом РФ в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

5.1.4. Услуги /Комплексные услуги, предусмотренные п.4.2.1. настоящего Регламента, предоставляются Субъекту МСП по результатам положительного прохождения прескоринга.

5.1.5. Услуги/Комплексные услуги не предоставляются субъектам МСП, в отношении которых по результатам прескоринга установлено наличие стоп-факторов.

5.2. Для получения на условиях софинансирования Услуг/Комплексных услуг, указанных в п. 4.2.2 настоящего Регламента, Субъект МСП подает заявление на получение услуг/комплексных услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее также – «заявление на получение услуг ОКР», «заявление»), а также документы, указанные в п. 6.2.2. настоящего Регламента.

5.2.1. Заявление может быть подано при личном обращении в ОКР и/или дистанционным способом посредством заполнения электронной формы на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rrap.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес»)/ в электронном виде с использованием функционала цифровой платформы МСП (www.msp.economy.gov.ru).

5.2.2. Субъект МСП на момент подачи заявления на получение Услуг/Комплексных услуг на условиях софинансирования, а также на момент заключения договора на оказание услуг должен соответствовать следующим требованиям:

- соответствовать требованиям, указанным в 5.1.2. настоящего Регламента;
- не состоять в одной группе лиц с субъектами МСП, подавшими заявление на получение Аналогичной услуги в текущем году и/или Получателями Аналогичных услуг текущего календарного года и/или года, предшествующего году подачи заявления, по направлению деятельности ОКР (ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);
- у заявителя отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащие уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае выявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Получатель услуг вправе предоставить платежное поручение о погашении задолженности с электронной подписью банка в течение срока, установленного п. 6.3 настоящего Регламента.

– соответствовать иным требованиям, предусмотренным настоящим Регламентом.

5.2.3. Порядок предоставления Услуг/Комплексных услуг, указанных в п.4.2.2. настоящего Регламента, предусмотрен разделом 6 настоящего Регламента.

5.3. Участниками кластера могут быть:

- предприятия и организации/ИП, специализирующиеся на профильных видах деятельности;
- предприятия и организации/ИП, поставляющие продукцию или оказывающие услуги для специализированных предприятий;
- предприятия и организации/ИП, создаваемые в рамках совместных (кластерных) проектов, в том числе для оказания услуг, выпуска продукции или технологических переделов для потребностей участников кластера;
- предприятия и организации/ИП, специализирующиеся на оказании аутсорсинговых и информационных услуг участникам кластера;
- предприятия и организации/ИП, специализирующиеся на поставке материально-технических ресурсов участникам кластера;
- научно-исследовательские организации и образовательные учреждения;
- некоммерческие и общественные организации, объединения предпринимателей, торгово-промышленные палаты.

5.4. Вступление Субъекта МСП в кластер подтверждается документом, выдаваемым специализированной организацией кластера.

6. Порядок предоставления Услуг/Комплексных услуг на условиях софинансирования

6.1. Услуги/Комплексные услуги, предусмотренные п. 4.2.2 настоящего Регламента, предоставляются с учетом следующих условий:

6.1.1. Комплексные услуги предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам территориальных кластеров в порядке софинансирования со стороны Получателя услуг.

6.1.1.1. При первичном обращении субъекта малого и среднего предпринимательства – участника кластера софинансирование составляет не менее 20 % от стоимости каждой услуги, входящей в состав комплексной услуги, в соответствии с лимитами утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год согласно Приложению № 6 к настоящему Регламенту.

6.1.1.2. При повторном обращении субъекта малого и среднего предпринимательства – участника кластера софинансирование Аналогичной комплексной услуги составляет не менее 60 % от стоимости каждой услуги, входящей в состав комплексной услуги, в соответствии с лимитами утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год. Повторное обращение субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося участником кластера за Аналогичной комплексной услугой возможно не ранее наступления следующего календарного года.

6.1.1.3. При повторном обращении субъекта малого и среднего предпринимательства – участника кластера предоставление комплексной услуги, в состав которой входит ранее оказанная ему ОКР услуга, осуществляется в следующем порядке:

– если в состав комплексной услуги входит Аналогичная услуга, оказанная ранее субъекту МСП, софинансирование данной Аналогичной услуги составляет не менее 60 % от стоимости услуги в соответствии с лимитами утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год;

6.1.1.4. Если в состав комплексной услуги входит Аналогичная услуга, оказанная ранее субъекту МСП на условиях софинансирования не менее 60 %, такая комплексная услуга может быть предоставлена заявителю не ранее, чем через 1 календарный год с момента предоставления указанной услуги согласно вышеизложенному порядку.

6.1.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства – участники кластеров могут получить не более одной комплексной услуги в рамках лимитов утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год согласно Приложению № 6 к настоящему Регламенту.

Вышеуказанный порядок предоставления комплексных услуг не распространяется на услуги/комплексные услуги, предусмотренные индивидуальной картой развития, разработанной для Субъекта МСП, участвующего в мероприятиях по «выращиванию».

6.1.3. В случае, если предоставление соответствующей услуги/комплексной услуги предусмотрено индивидуальной картой развития, разработанной для Субъекта МСП, участвующего в мероприятиях по «выращиванию», размер софинансирования от Получателя услуг определяется в соответствии с лимитами утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год.

6.1.4. Услуги/комплексные услуги предоставляются участникам кластеров непосредственно сотрудниками ОКР и/или с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов по конкретным видам комплексных услуг.

6.1.5. Субъект МСП вправе указать в 1 (одном) заявлении 1 (один) вид услуг/1 (одну) комплексную услугу согласно Приложению № 6 к настоящему Регламенту.

6.2. Порядок предоставления комплексных услуг на условиях софинансирования:

6.2.1. Объявление о приеме заявлений от субъектов МСП на получение услуг/комплексных услуг размещается на информационных ресурсах АНО МФК «РРАПП»: сайтах www.rapp.ru и www.mbrostov.ru (центр «Мой бизнес»).

6.2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении услуг/комплексных услуг субъект МСП посредством личного обращения или в электронной форме представляет соответственно на бумажном носителе или в электронной форме следующие документы:

- заявление на получение услуг/комплексных услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП» согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;
- документ, подтверждающий вступление субъекта малого и среднего предпринимательства в кластер;
- анкету согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту;
- проект технического задания на оказание услуг/комплексных услуг согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту;
- справку об исполнении налогоплательщиком (Заявителем) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций,

выданную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявления на предоставление услуг/комплексных услуг ОКР (Форма по КНД 1120101);

- доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае, если контактное лицо для оперативного взаимодействия с ОКР не является единоличным исполнительным органом организации/от имени индивидуального предпринимателя выступает доверенное лицо).

6.2.3. Заявления на предоставление услуг/ комплексных услуг ОКР регистрируются в Журнале учета заявлений на оказание поддержки по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП» (далее – журнал учета заявлений). Журнал учета заявлений до начала приема заявлений сшивается и заверяется подписью руководителя центра «Мой бизнес» и печатью АНО МФК «РРАПП» (Приложение № 4 к настоящему Регламенту).

6.3. В отношении каждого поступившего в ОКР заявления в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления в журнале учета заявлений проводятся проверочные мероприятия на соответствие требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Регламента, по результатам которых заявитель информируется посредством почтового отправления и (или) по электронной почте о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена).

6.4. Основаниями для отказа Субъекту МСП в предоставлении услуги/комплексной услуги являются:

– наличие стоп-факторов, исключающих получение поддержки по направлениям деятельности ОКР, выявленных по результатам прохождения скоринга (прескоринга);

– несоответствие субъекта МСП/заявления требованиям настоящего Регламента, в т.ч. требованиям, указанным в п. 5.2 настоящего Регламента;

– отсутствие у субъекта МСП средств финансирования для выполнения условий получения соответствующей услуги/комплексной услуги;

– предоставление субъектом МСП неполных и/или недостоверных сведений и документов;

– в период текущего календарного года заявителю – субъекту МСП была оказана аналогичная услуга/аналогичная комплексная услуга в рамках деятельности ОКР, за исключением случаев, если предоставление указанной услуги/комплексной услуги предусмотрено индивидуальной картой развития, разработанной для субъекта МСП, участвующего в мероприятиях по «выращиванию»;

– в период текущего календарного года заявитель – субъект МСП подал заявление на получение аналогичной услуги/аналогичной комплексной услуги или заявителю – субъекту МСП была оказана/оказывается аналогичная услуга/аналогичная комплексная услуга в рамках деятельности центра поддержки предпринимательства и/или центра инжиниринга;

– лимит средств, выделенных в текущем календарном году на направление расходов в целях оказания соответствующей услуги/комплексной услуги в рамках деятельности ОКР, на дату подачи заявления исчерпан;

– заявление подано до истечения срока действия запрета на получение услуги/комплексной услуги, оказываемой в рамках деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП», установленного в связи с неисполнением субъектом МСП обязательства по обеспечению сохранения уровня численности работников и/или предоставлению подтверждающих документов;

– заявление подано до истечения календарного года с момента предоставления услуги/комплексной услуги в рамках деятельности ОКР в порядке повторного обращения заявителя, указанного в п.п. 6.1.1.3, 6.1.1.4 настоящего Регламента, за исключением случаев, если предоставление указанной услуги/комплексной услуги предусмотрено индивидуальной картой развития, разработанной для субъекта МСП, участвующего в мероприятиях по «выращиванию»;

– отсутствие в текущем году мероприятий, в отношении которых Субъектом МСП подано заявление на участие.

6.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги/комплексной услуги, сотрудник ОКР готовит уведомление, которое подписывается руководителем центра «Мой бизнес» или его заместителем, и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания вручается Заявителю лично под расписку либо направляется Заявителю почтовым отправлением и (или) по электронной почте, указанной в заявлении.

6.6. Заявления, направленные Заявителем, участвующим в мероприятиях по «выращиванию» на основании решения Региональной квалификационной комиссии, утвержденного протоколом заседания комиссии, и разработанной индивидуальной карты развития на предоставление услуг/комплексных услуг, рассматриваются в сроки, установленные индивидуальной картой развития Субъекта МСП.

6.7. После осуществления проверки на соответствие требованиям, указанным в п. 5.2 настоящего Регламента, с субъектом МСП заключаются соответствующие договоры на оказание услуг, входящих в состав заявленной субъектом МСП комплексной услуги. Типовая форма договора на оказание услуг утверждена Приложением № 7 к настоящему Регламенту.

6.8. Объем предоставляемых услуг/комплексных услуг определяется сметой расходов ОКР на очередной календарный год (Приложение № 6 к настоящему Регламенту).

6.9. Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

6.10. Субъекты МСП, получившие услуги/комплексные услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежат включению в реестр получателей поддержки отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП» согласно Приложению № 5 к настоящему Регламенту.

6.11. Условиями получения услуг/комплексных услуг субъектами МСП являются:

-предоставление субъектом МСП согласия на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка

предоставления АНО МФК «РРАПП» субсидии на создание и развитие проекта «Мой бизнес», полученной из бюджета и направленной на оказание субъектам МСП услуг/комплексных услуг;

- сохранение субъектом МСП не менее 100 % среднесписочной численности работников, определенной по состоянию на дату регистрации заявления на получение услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП», в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента регистрации указанного заявления.

6.12. Субъект МСП, получивший услуги/комплексные услуги, обязан в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня направления запроса ОКР предоставлять документы бухгалтерского, производственного, управленческого учета (сведения о среднесписочной численности работников, расчет по страховым взносам, налоговую декларацию, отчет о финансовых результатах и иные) в целях мониторинга сотрудниками ОКР достижения показателей эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.13. В случае неисполнения обязательств, указанных в п.6.11 и п.6.12 настоящего Регламента, субъект МСП утрачивает право на получение услуг, оказываемых в рамках деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП», в течение 3 (трех) лет с момента обнаружения факта неисполнения обязательства/непредоставления документов.

6.14. Заявители, подавшие заявления в текущем календарном году, но не получившие соответствующей поддержки по настоящему Регламенту, для получения поддержки в рамках деятельности ОКР в следующем календарном году предоставляют заявления в порядке, установленном настоящим Регламентом.

6.15. Положения настоящего раздела не распространяют свое действие на субъектов МСП, получающих поддержку в соответствии с п. 4.2.1, п. 4.2.4 настоящего Регламента.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Регламент утверждается приказом директора АНО МФК «РРАПП» и вступает в силу с момента утверждения, если иное не предусмотрено приказом.

7.2. В настоящий Регламент могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим приказом директора АНО МФК «РРАПП».

Заявление
на получение услуг/комплексных услуг по направлению деятельности
отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП»

Прошу принять настоящее заявление на предоставление услуг/комплексных услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП».

Перечень запрашиваемых услуг/комплексных услуг на условиях софинансирования (в соответствии с Приложением №6):

№ п/п	Состав комплексной услуги
1.	
и	
2.	

С целью реализации проекта:

№ п/п	Наименование проекта	Ожидаемый результат от получения услуги
1.		Например – увеличение выпускаемой продукции, расширение/модернизация производства и т.д.
2.		

Подтверждаю и гарантирую, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений.

Подтверждаю, что _____ соответствует всем
(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)
требованиям раздела 5 Регламента оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности отдела кластерного развития Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства».

Дополнительно подтверждаю, что по факту оказания предусмотренной настоящим заявлением поддержки по запросу АНО МФК «РРАПП» обязуюсь предоставлять информацию по запрашиваемым показателям финансово-хозяйственной деятельности, а также в случае запроса АНО МФК «РРАПП», документы, указанные в п. 6.12 Регламента оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности отдела кластерного

развития Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательств» (в зависимости от наличия данных форм и справок) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса АНО МФК «РРАПП».

С Регламентом оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности отдела кластерного развития Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательств» ознакомлен.

- Приложения:
1. Документ, подтверждающий вступление субъекта малого и среднего предпринимательства в кластер;
 2. Анкета субъекта МСП.
 3. Проект технического задания.
 4. Документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ.
 5. Доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае, если контактное лицо для оперативного взаимодействия с отделом кластерного развития АНО МФК «РРАПП» не является единоличным исполнительным органом организации).

Дата обращения: «_____» _____ 20__ год

Подпись обратившегося: _____ / _____

Анкету принял (ФИО, должность и подпись исполнителя):

Принятые меры и какая поддержка оказана:

Дата: _____ Подпись: _____

оформляется на фирменном бланке организации

Анкета субъекта МСП

1. Полное наименование юр.лица / ФИО ИП: _____
2. Сокращенное наименование организации (если имеется): _____
3. Дата и место государственной регистрации (юридический адрес юридического лица/место жительства ИП): _____
4. ИНН/ОГРН(ОГРНИП)/КПП: _____
5. Почтовый адрес: _____
6. Фактическое месторасположение (фактическое осуществление деятельности ИП): _____

7. Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____
8. Официальный сайт / страница в социальных сетях: _____

9. Руководитель юр.лица (Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан, телефон, e-mail, должность) _____

10. Банковские реквизиты: _____
11. Контактное лицо для оперативного взаимодействия с отделом кластерного развития АНО МФК «РРАПП» (ФИО, должность, тел., электронная почта) _____
12. Виды деятельности (с указанием кода по ОКВЭД, ОКПД): _____
13. Основные виды выпускаемой продукции (предоставляемых услуг): _____

14. Номер регистрации изобретения субъекта *(при наличии)* _____
15. Номер регистрации полезной модели субъекта *(при наличии)* _____
16. Номер регистрации промышленного образца субъекта *(при наличии)* _____
17. Номер регистрации товарного знака субъекта *(при наличии)* _____
18. Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных

микросхем субъекта (при наличии) _____

19. Финансово-экономические показатели:

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Данные за два года, предшествующих текущему году	
			20__ год	20__ год
Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели				
1	Выручка (без НДС) **	тыс. руб.		
2	Расходы	тыс. руб.		
3	Чистая прибыль	тыс. руб.		
4	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты бюджетных систем РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.		
5	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и оказано услуг собственными силами)***	тыс. руб.		
6	Инвестиции в основной капитал, всего****	тыс. руб.		
7	Среднесписочная численность персонала (без внешних совместителей)	Ед.		
8	Количество вновь созданных рабочих мест	Ед.		
Раздел 2. Следующие пункты заполняются субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность в сфере инноваций*****				
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.		
2	Количество вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	Ед.		

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

20. Структура собственности (учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% - заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)

№	Наименование/ ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

21. Подтверждение о готовности софинансирования услуг (подтверждаю/не подтверждаю) _____

Руководитель юр.лица/ ИП

(должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. «____» _____ 20____ года
(при наличии)

<*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;

<***> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчика на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет;

<****> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

<*****> Инновационный товар, работа, услуга – это продукция, полученная в результате новых (в том числе принципиально новых) технологий или при сочетании с уже действующими. Для данного типа товара должны быть совершенно новыми или значительно отличаться от ранее существующей продукции: область использования; характеристики эксплуатации; признаки; структурное выполнение; состав используемых компонентов и материалов.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: _____

_____ ,
паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- дата рождения;
- данные, содержащиеся в паспорте (ином документе, удостоверяющем личность);
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- занимаемая должность

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____ / _____ /
подпись / ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: индекс _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____, выдан

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- контактные телефоны, адрес электронной почты

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____/
подпись / ФИО полностью

« _____ » _____ 20 _____ г.

*Приложение к Анкете субъекта МСП
(заполняется учредителем/акционером/пайщиком
с долей более 25% субъекта МСП,
не являющегося обществом с ограниченной ответственностью)*

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: индекс _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____, выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- ИНН

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____/ _____/
подпись / ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

оформляется на фирменном бланке организации

ПРОЕКТ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Основные требования	Характеристики требований
1. Основное содержание услуг:	
2. Результат услуг:	
3. Срок оказания услуг:	

Руководитель юр.лица / ИП
(должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. «___» _____ 20__ года
при наличии

**Журнал учета заявлений на оказание поддержки по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП»
за 20__ год**

№ п/п	Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	Наимено- вание Кластера	Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификаци- онный номер налогоплатель- щика	Запрашиваемый вид поддержки	Дата поступления заявления
1	2	3		4	5	6	7

Лимиты утвержденных направлений расходования (сметы) ОКР на текущий календарный год

№ п/п	Наименование комплексной услуги	Условия предоставления	
	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП, предоставление методических рекомендаций по направлениям и мерам поддержки		
1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП, предоставление методических рекомендаций по направлениям и мерам поддержки	на бесплатной основе	
	Консультирование об услугах ОКР по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства		
	Создание и продвижение новых товаров (работ, услуг)		
2	Оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров), услуг по позиционированию товаров (работ, услуг)	не более 110 тыс. рублей	не более 210 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 20 %
	Содействие в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров (содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации (иных услуг) для продукции предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков)	не более 100 тыс. рублей	

3	Оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров), услуг по позиционированию товаров (работ, услуг)	не более 110 тыс. рублей	не более 140 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 20 %
	Проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития	не более 30 тыс. рублей	
4	Проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития	не более 30 тыс. рублей	не более 130 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 20 %
	Содействие в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров (содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации (иных услуг) для продукции предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков)	не более 100 тыс. рублей	
5	Организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках, продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях (оплата организационного взноса, аренда выставочной площади и выставочного оборудования, застройка стенда)	не более 150 тыс. рублей	не более 260 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 20 %

	Оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров), услуг по позиционированию товаров (работ, услуг)	не более 110 тыс. рублей	
6	Организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках, продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях (оплата организационного взноса, аренда выставочной площади и выставочного оборудования, застройка стенда)	не более 150 тыс. рублей	не более 250 тыс. рублей при условии софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 20 %
	Содействие в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров (содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации (иных услуг) для продукции предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков)	не более 100 тыс. рублей	
	Иные комплексные услуги		
7	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП, предоставление методических рекомендаций по направлениям и мерам поддержки, консультирование об услугах ЦКР по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства и организация вебинаров, круглых столов для участников территориальных кластеров	на бесплатной основе	

ДОГОВОР № _____ (Форма)

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Заказчик:	Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»
в лице	руководителя центра «Мой бизнес» Стуковиной Оксаны Вячеславовны
действующего на основании	доверенности от _____ № _____
Исполнитель:	
в лице	
действующего на основании	

Получатель услуги:	
в лице	
действующего на основании	

далее совместно и раздельно именуемые соответственно «Стороны» и «Сторона», достигли соглашения и оформили настоящий Договор (далее также - «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях создания и (или) развития проекта «Мой бизнес» Исполнитель по настоящему Договору обязуется оказать **услуги по** _____ (далее также - услуги), субъекту малого и среднего предпринимательства _____ (далее также – Получатель услуг), передать Заказчику и Получателю услуги их результат в виде отчета (форма отчета утверждена приложением № 3 к настоящему Договору), согласно Техническому заданию, а Заказчик и Получатель услуги обязуются принять и оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Требования, предъявляемые к оказываемым услугам, включая содержание, сроки и иные специфические и необходимые условия их оказания устанавливаются в Техническом задании к настоящему Договору (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Заказчик поручает оказание услуг в интересах субъекта малого/среднего предпринимательства – _____.

1.4. В случае изменения исходных данных, предоставляемых Заказчиком, либо постановки Заказчиком, изменения и дополнения в содержание услуг могут быть внесены на основании дополнительного соглашения к настоящему Договору без изменения цены Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей __ коп.).

2.2. Цена Договора является твердой и пересмотру не подлежит (за исключением случая, указанного в п. 2.7 настоящего Договора). Цена Договора определена в российских рублях и включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь указанным, стоимость услуг, материалов, транспортные расходы, расходы на эксплуатацию оборудования, расходы по оплате налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата по настоящему Договору производится на основании счетов, выставляемых Исполнителем, содержащих реквизиты настоящего Договора, в следующем порядке:

2.4.1. оплата платежа в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ коп.), производится Получателем услуг, в порядке софинансирования, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения счета Исполнителя.

2.4.2. окончательный расчет в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ___ % - _____ рублей ___ коп.), производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приема оказанных услуг (форма акта утверждена приложением № 2 к настоящему Договору), подтверждающего оказание услуг, и получения счета и отчета Исполнителя.

2.5. Датой исполнения обязательств по оплате услуг считается дата списания денежных средств с расчетных счетов плательщиков (Получателя услуг, Заказчика).

2.6. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку взаиморасчетов. Акт сверки взаиморасчетов составляется заинтересованной Стороной в трех экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона, которой направлен «Акт сверки взаиморасчетов», должна подписать «Акт сверки взаиморасчетов» или предоставить возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение 10 (десяти) дней с даты получения «Акта сверки взаиморасчетов». В случае не подписания Стороной «Акта сверки взаиморасчетов» и не предоставления возражений по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение указанного срока, «Акт сверки взаиморасчетов» считается принятым стороной.

2.7. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Заказчику субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», направленной, в том числе, на исполнение Сторонами условий настоящего Договора, Стороны вправе заключить дополнительное соглашение об изменении стоимости договора и (или) сроков оплаты и (или) соразмерном уменьшении объема оказываемых услуг.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Не позднее 10 (десяти) дней с момента завершения оказания услуг Исполнитель представляет отчет об оказании услуг, подтверждающий оказание услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и Технического задания, Акт сдачи-приема оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в 3 (трех) экземплярах, а также предусмотренный п. 2.4.2 Договора счет на оплату услуг.

3.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.1 Договора, Заказчик и Получатель услуг рассматривают результаты и осуществляют приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании. Заказчик и Получатель услуг направляют Исполнителю подписанный Заказчиком и Получателем услуг 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приема оказанных услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений относительно результатов оказанных услуг, либо мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, либо Акт выявленных недостатков с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика и/или Получателя услуг от принятия результатов оказанных услуг в связи

с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов услуг, Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте выявленных недостатков, устранить указанные недостатки и/или доработать результаты услуг за свой счет.

3.3. В случае получения от Заказчика и/или Получателя услуг запроса о предоставлении разъяснений относительно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта выявленных недостатков с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения, Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан предоставить Заказчику и/или Получателю услуг запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, в установленный в Акте выявленных недостатков срок устранить недостатки и/или доработать результаты и передать Заказчику и/или Получателю услуг приведенную в соответствие с предъявленными замечаниями отчетную документацию, включая отчет об устранении недостатков.

3.4. Если в процессе оказания услуг выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель приостанавливает оказание услуг, ставит об этом в известность Заказчика и Получателя услуг в трехдневный срок после приостановления. В этом случае стороны в трехдневный срок рассматривают вопрос о возможности продолжения оказания услуг и оформляют решение трехсторонним документом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются обеспечить выполнение в полном объеме всех принятых на себя обязательств, вытекающих из Договора и Технического задания.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Оказать услуги в полном объеме, надлежащего качества и в сроки в соответствии с условиями Договора и Технического задания. Обеспечить соответствие оказанных Услуг действующим стандартам, правилам и нормам Российской Федерации, регламентирующим их оказание, требованиям по номенклатуре, ценам, объему и качеству, нормативно-правовым актам Российской Федерации, на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре.

4.2.2. Информировать Заказчика и Получателя услуг о ходе оказания услуг.

4.2.3. Предоставить Заказчику и Получателю услуг в установленный настоящим Договором срок подписанный со своей стороны Акт сдачи-приема оказанных услуг в трех экземплярах.

4.2.4. Предоставить Заказчику и Получателю услуг в установленный настоящим Договором срок отчет об оказании услуг в соответствии с условиями Договора и Технического задания.

4.2.5. Представлять по запросу Заказчика, в 3-х дневный срок, первичные данные и документы бухгалтерского, производственного, управленческого учета, связанные с исполнением настоящего Договора, для осуществления контроля, в целях, предусмотренных п. 4.8 настоящего Договора.

4.2.6. В момент подписания Сторонами настоящего Договора предоставить Заказчику заверенные в установленном порядке сведения об Исполнителе из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе с указанием сведений о видах экономической деятельности по ОКВЭД, а также документы, содержащие сведения о действующем у Исполнителя режиме налогообложения.

4.2.7. Отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если Исполнитель и субъект малого и среднего предпринимательства состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – «одна группа лиц»).

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора предоставить Исполнителю необходимые документы и информацию для оказания качественных услуг.

4.3.2. Принять оказанные услуги на соответствие требованиям по объему и качеству, указанным в Договоре и Техническом задании, подписав Акт сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления отчетной документации и указанного акта, либо предоставить мотивированный отказ.

4.3.3. Оплатить Исполнителю стоимость услуг в объеме и в сроки, указанные в Договоре.

4.4. Получатель услуги обязуется:

4.4.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора предоставить Исполнителю необходимые документы и информацию для оказания качественных услуг.

4.4.2. Принять оказанные услуги на соответствие требованиям по объему и качеству, указанным в Договоре и Техническом задании, подписав Акт сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления, либо предоставить мотивированный отказ.

4.4.3. Оплатить Исполнителю стоимость услуг в объеме и в сроки, указанные в Договоре (осуществить софинансирование). В двухдневный срок с момента оплаты предоставить Заказчику платежный документ об оплате.

4.4.4. Представлять по запросу Заказчика информацию об изменении ключевых показателей эффективности деятельности в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.4.5. Обеспечить сохранение не менее 100 % среднесписочной численности работников, определенной по состоянию на дату регистрации заявления на получение услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП», в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента регистрации указанного заявления; по запросу Заказчика предоставлять документы, подтверждающие исполнение обязательства, указанного в настоящем пункте, в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.5. Исполнитель имеет право:

4.5.1. Обращаться к Заказчику за содействием в получении необходимой дополнительной информации.

4.5.2. Самостоятельно определять и применять методы оказания услуг в соответствии с внутренними стандартами и с установленными законодательством требованиями.

4.5.3. Привлекать к оказанию услуг по настоящему договору третьих лиц (соисполнителей), при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями).

4.6. Заказчик имеет право:

4.6.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе и качестве оказания услуг, не вмешиваясь в его деятельность, в течение всего срока действия настоящего Договора

4.6.2. В случае досрочного оказания услуг Исполнителем, принять и оплатить услуги в соответствии с разделами 2, 3 Договора.

4.6.3. При осуществлении окончательных расчетов удержать суммы санкций, начисленных Исполнителю за нарушение условий настоящего Договора.

4.7. Получатель услуги вправе:

4.7.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе и качестве оказания услуг, не вмешиваясь в его деятельность, в течение всего срока действия настоящего Договора

4.8. В соответствии с положениями действующего законодательства РФ Стороны уведомлены и выражают согласие на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО МФК «РРАПП» (Заказчику) субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», полученной из бюджета и направленной на исполнение Сторонами настоящего Договора.

4.9. В соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Стороны уведомлены о запрете и обязуются не приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес», предоставленной в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат Заказчика по исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Любая информация, передаваемая Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора, разглашение которой может нанести убытки любой из Сторон, является

конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или положениями Договора.

5.2. Если в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору Сторонами будут создаваться документы (бизнес-планы, стратегии, планы развития и т.п.), имеющие разделы, связанные с регулированием конфиденциальности или коммерческой тайны, то Стороны будут руководствоваться в плане исполнения положений о конфиденциальности положениями данных документов.

5.3. Заказчик не несет ответственности за передачу конфиденциальной информации третьим лицам, включая отчётность в Минэкономразвития Ростовской области, а равно в другие ведомства и контрольные организации, если это требуется в рамках реализации нормативно-правовых актов и обязательств Заказчика, регулирующих предоставление и распределение денежных средств в виде субсидий из бюджета Российской Федерации или бюджета Ростовской области.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.1. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 4.4.5 настоящего Договора, а также в случае непредоставления документов, подтверждающих сохранение уровня численности работников, Получатель услуг утрачивает право на получение услуг, оказываемых в рамках деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП», в течение 3 (трех) лет с момента обнаружения факта неисполнения обязательства/непредоставления документов.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик и/или Получатель услуги вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 % от суммы, оплаченной Заказчиком и/или Получателем услуги (соответственно) в соответствии с пунктом 2.4 Договора, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств. При не возмещении Исполнителем суммы пени в установленный срок Заказчик и/или Получатель услуги вправе при расчете по Договору удержать сумму пени из подлежащей к оплате суммы за оказанные по Договору услуги. Оплата пени не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по Договору.

6.3. В случае нарушения Получателем услуги и/или Заказчиком сроков оплаты, Исполнитель вправе потребовать от виновной Стороны (Получателя услуги и/или Заказчика - соответственно) уплаты пени в размере 0,1 % от не оплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Договору частично или полностью в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, являющихся таковыми в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна немедленно после возникновения таких обстоятельств известить в письменной форме другую Сторону об их начале, указав характер обстоятельств, предполагаемую продолжительность их действия и степень, в которой они помешали выполнению такой Стороной обязательств по настоящему Договору. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Договора, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и/или их последствия.

Распространение новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не является обстоятельством непреодолимой силы.

6.5. Исполнитель несёт ответственность за качество и своевременное оказание услуг независимо от того, кем из привлеченных Исполнителем третьих лиц оказывались эти услуги.

6.6. В случае нарушения одной из Сторон условий конфиденциальности, нарушившая данное условие Сторона возмещает заинтересованной Стороне договора все причиненные этим убытки, в том числе упущенную выгоду.

6.7. В случае предоставления одной из Сторон при заключении либо до или после заключения настоящего договора другим Сторонам недостоверных заверений об обстоятельствах и/или сведений, имеющих значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения, включая, но не ограничиваясь, сведениями о предмете настоящего Договора, о наличии необходимых разрешений, предусмотренных законодательством РФ, на оказываемые услуги, о своем финансовом состоянии, сведениями, относящимися к третьему лицу, а также гарантиями, указанными в п. 6.8, п. 6.9 настоящего Договора, допустившая нарушение Сторона обязана уплатить по требованию заинтересованной Стороны штраф в размере 10 % от цены Договора, а также возникшие в связи с этим убытки в части, не покрытой штрафом. Предоставление одной из Сторон недостоверных заверений и/или сведений считается существенным нарушением Договора и дает право другим Сторонам расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.8. Каждая из Сторон обязуется обеспечить подписание договора, дополнительных соглашений и других документов лицом, уполномоченным на это уставом, либо доверенностью, с обязательным предоставлением копии доверенности, надлежащим образом заверенной и содержащей образец подписи доверенного лица. Каждая из Сторон гарантирует, что при заключении договора данные лица действуют в пределах полномочий, предоставленных уставом, доверенностью, и соблюдены все необходимые процедуры согласования и одобрения, предусмотренные учредительными документами. Каждая из Сторон заверяет, что вышеуказанные лица (в том числе члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер) не являются банкротами, не дисквалифицированы. Каждая из Сторон заявляет и гарантирует, что на момент заключения настоящего договора она не связана никакими обязательствами, которые могут воспрепятствовать каким-либо образом заключению настоящего договора или надлежащему исполнению принятых на себя обязательств по нему, заключение договора соответствует ее интересам. Каждая из Сторон гарантирует, что в отношении нее не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством РФ о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о ее реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности. Каждая из Сторон обязуется в 3-х дневный срок сообщать другим Сторонам Договора о наступивших в течение срока действия договора указанных в настоящем пункте обстоятельствах.

6.9. Исполнитель заверяет и гарантирует, что все лицензии, патенты, свидетельства, товарные знаки, права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, любые согласования, разрешения и одобрения (включая, помимо прочего, корпоративные одобрения, одобрения, предусмотренные законом, и одобрения государственных органов и третьих лиц) (далее – Разрешения), которые необходимы для осуществления деятельности или в связи с осуществлением деятельности (независимо от того, зарегистрированы ли какие-либо из таких Разрешений), у Исполнителя имеются, им получены, имеют полную юридическую силу, не были нарушены Исполнителем и третьими лицами. Исполнитель не получал никаких уведомлений от третьих лиц о том, что какое-либо из указанных Разрешений может быть аннулировано. Исполнитель также подтверждает, что при оказании услуг не нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (в том числе имеются все необходимые лицензии, патенты на изобретение, полезную модель, промышленный образец, свидетельства на товарные знаки, базы данных, программы для ЭВМ и пр.). Исполнитель обязуется предпринять все возможное в интересах Заказчика и Получателя услуг для ограждения последних от исполнительных действий и иных мер принудительного характера, осуществляемых государственными органами в отношении Заказчика или Получателя услуг, а также от любых действий третьих лиц.

6.10. Исполнитель самостоятельно оплачивает штрафные и иные санкции, предъявленные Заказчику или Получателю услуг по вине Исполнителя в процессе исполнения обязанностей по настоящему Договору. Исполнитель также выступает соответчиком по искам третьих лиц в случае

предъявления Заказчику или Получателю услуг претензий в результате исполнения настоящего Договора.

6.10.1. Исполнитель / Получатель услуг гарантирует возмещение в полном объеме штрафов, убытков Заказчика, вызванных ненадлежащим исполнением п. 4.2.5, 4.4.4, 4.4.5. настоящего Договора соответственно или предоставлением недостоверных сведений, выявленных при осуществлении органами государственного контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Возмещение штрафов, убытков производится Исполнителем / Получателем услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления счета и расчета убытков.

7. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Претензии, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, в том числе по возмещению причиненного ущерба, предъявляются Сторонами в письменном виде.

7.2. Претензии рассматриваются Сторонами в течение 10 (десяти) дней с момента их доставки Стороне или ее представителю. Ответ направляется в письменном виде за подписью руководителя или уполномоченного лица.

7.3. В случае, если другая Сторона согласна с предъявленной претензией, то она удовлетворяет претензию, в том числе путем перечисления платежным поручением признанных сумм на расчетный счет Стороны-заявителя (если требование носит имущественный характер). В ответе Стороне-заявителю должна быть указана признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление указанной суммы.

7.4. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии в ответе на претензию должны быть указаны мотивы, обосновывающие такой отказ.

7.5. Все споры, разногласия или претензии Сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, или в связи с его нарушением, расторжением или действительностью, будут урегулироваться Сторонами путем переговоров и консультаций.

7.6. Споры, разногласия или претензии, по которым Стороны не достигли договоренности, разрешаются Арбитражным судом Ростовской области или Кировским районным судом г. Ростова-на-Дону в зависимости от субъектного состава спора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «__» _____ **20__** года, в части расчетов - до полного выполнения обязательств по Договору, а в части гарантийных обязательств - до полного окончания гарантийных обязательств. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя и иных вытекающих из положений настоящего Договора обязательств. Прекращение действия Договора не является основанием для утраты силы п.п. 4.2.5, 4.4.4, 4.4.5, 4.8, 4.9 Договора.

8.2.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Заказчика и Получателя услуг, возврата Получателю услуг денежных средств, полученных в качестве аванса/предварительной оплаты, полного возмещения Заказчику и Получателю услуг убытков и уплаты Заказчику неустойки в размере 5% от цены Договора, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

8.2.3. Получатель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Заказчика и Исполнителя, оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, уплаты Заказчику неустойки в размере 5% от цены Договора, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

8.2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии уведомления не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Исполнителя и Получателя услуг и оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В данном случае Исполнитель возвращает Получателю услуг денежные средства, полученные в качестве аванса/предварительной оплаты в соответствии с п.2.4. настоящего Договора.

8.3. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет услуги настолько медленно, что их завершение к сроку становится явно невозможным, или нарушил сроки оказания услуг, то данные обстоятельства считаются существенным нарушением Договора, лишают Исполнителя права на оплату услуг и дают право Заказчику расторгнуть Договор в одностороннем порядке и потребовать от Исполнителя возврата денежных средств, полученных последним в качестве аванса/предварительной оплаты, которые подлежат возврату Заказчику / Получателю услуг (в зависимости от субъекта оплаты, п. 2.4 Договора, а также потребовать возмещения причиненных убытков в срок не позднее 3 (трех) дней с момента направления такого требования.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, работникам друг друга, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, предоставление каких-либо гарантий, не связанных с предметом Договора, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. После письменного уведомления Стороны имеют право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении Договора.

9.5. Все исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате исполнения Договора, передаются Получателю услуг.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Письменные уведомления, запросы и иные официальные обращения Сторон, необходимые в рамках исполнения настоящего Договора, направляются Сторонами путем почтовой связи, курьером или лично представителями Сторон.

10.2. Факсимильные копии имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами документов. Оригиналы документов должны быть переданы другим Сторонам в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента их оформления.

10.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно дополнительными соглашениями Сторон, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.5. Перемена Исполнителя по настоящему договору не допускается, за исключением случаев, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя вследствие его реорганизации в форме преобразования.

10.6. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса и местонахождения, номеров контактных телефонов и факсов, а также банковских реквизитов не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты их изменения, об изменении адресов электронной почты – в течение 12 часов с момента их изменения. При нарушении этого обязательства сообщения, переданные по указанным в настоящем Договоре реквизитам, считаются отправленными надлежащим образом.

Каждая из Сторон несет персональную ответственность за техническое состояние и работоспособность своей факсимильной связи и электронной почты. Документы, отправленные/принятые в нерабочее время и/или в нерабочие дни, считаются принятыми к исполнению в соответствии с реальным временем и датой получения.

10.7. Перед подписанием настоящего договора Сторонам были доведены нормы статьи 421 Гражданского кодекса Российской Федерации о том, что граждане и юридические лица свободны в заключении договора, условия договора определяются по усмотрению сторон, кроме случаев, когда содержание соответствующего условия предписано законом или иными правовыми актами. Сторонам разъяснено, что они имеют право предлагать включение в договор своих вариантов договорных условий, определяемых по соглашению сторон, и которые не противоречат требованиям законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий Договор составлен в 3-х одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.9. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Техническое задание;
- Акт сдачи-приема оказанных услуг (форма);
- Отчет об оказании услуг (форма).

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»,

Юридический адрес: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53

Фактический адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Седова, 6/3, оф. 310

ОГРН 1166100051809, ИНН 6164109350, КПП 616401001

р/с _____, наименование банка,

БИК

к/с

тел.: 8 (863) 308-19-11, e-mail: info@rrapp.ru

(должность)

/

Исполнитель

Получатель услуги

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
к договору № _____ от «___» _____ 20__ года (Форма)

I. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УСЛУГ

Основные требования	Характеристики требований
1. Основное содержание услуг:	
2. Результат услуг:	
3. Срок оказания услуг:	

II. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЯ *(при наличии)*

Основные требования	Характеристики требований

Заказчик

АНО МФК «РРАПП» _____ (должность) _____/_____
--

Исполнитель

--

Получатель услуги

--

АКТ
сдачи-приема оказанных услуг
к договору № _____ от «__» _____ 20__ года (Форма)

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Заказчик:	Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»
в лице	
действующего на основании	
Исполнитель:	
в лице	
действующего на основании	

Получатель:	
в лице	
действующего на основании	

далее совместно и раздельно именуемые соответственно «Стороны» и «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приема оказанных услуг по Договору № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – «Договор») о том, что:

1. В соответствии с условиями Договора и Технического задания Исполнитель сдал, а Заказчик и Получатель услуг приняли результат оказанных услуг.

№ п/п	Содержание услуг	Стоимость услуг, руб.
1		
ВСЕГО		

2. Стоимость фактически оказанных услуг Исполнителя составляет _____ (_____) руб. 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ____ % - _____ рублей __ коп.).

3. Доля софинансирования со стороны Получателя услуги определена в сумме _____ (_____) руб. 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ____ % - _____ рублей __ коп.).

Доля софинансирования со стороны Заказчика определена в сумме _____ (_____) руб. 00 копеек, без НДС (Исполнитель освобожден от уплаты НДС в соответствии с _____) (или: в том числе НДС ____ % - _____ рублей __ коп.).

4. Услуги оказаны полностью в обозначенный срок. Стороны взаимных претензий не имеют.

5. Отчет, содержащий выводы и рекомендации Исполнителя с приложением отчетных материалов, указанных в Техническом задании к Договору, передан Заказчику/Получателю услуг.

6. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, хранящихся по одному у каждой из Сторон.

Заказчик:
АНО МФК «РРАПП»

Исполнитель:

Получатель услуг:

_____/_____

М.П.

« » _____ 2020 г.

М.П.

« » _____ 2020 г.

М.П.

« » _____ 2020 г.

ОТЧЕТ
об оказании услуг по _____
по договору № ___ от __.__.2020 (Форма)

Форма отчета согласована сторонами:

Заказчик

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

Получатель услуги

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

**Заявление
на получение услуг/комплексных услуг, оказываемых на безвозмездной основе**

Прошу принять настоящее заявление на предоставление безвозмездных услуг по направлению деятельности отдела кластерного развития АНО МФК «РРАПП».

Перечень запрашиваемых услуг на безвозмездной основе (в соответствии с Приложением №6 к Регламенту):

№ п/п	Наименование комплексной услуги

Информация о заявителе

Полное наименование юр.лица / ФИО ИП: _____

Сокращенное наименование организации (если имеется): _____

Дата и место государственной регистрации (юридический адрес юридического лица/место жительства ИП): _____

ИНН/ОГРН(ОГРНИП)/КПП: _____

Почтовый адрес: _____

Фактическое месторасположение (фактическое осуществление деятельности ИП): _____

Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____

Официальный сайт / страница в социальных сетях: _____

Руководитель юр.лица (Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан, телефон, e-mail, должность) _____

Контактное лицо для оперативного взаимодействия с отделом кластерного развития АНО МФК «РРАПП» (ФИО, должность, тел., электронная почта)

Виды деятельности (с указанием кода по ОКВЭД, ОКПД): _____

Основные виды выпускаемой продукции (предоставляемых

услуг): _____

Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации полезной модели субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации промышленного образца субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии) _____

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии) _____

Финансово-экономические показатели:

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Данные за два года, предшествующих текущему году	
			20__год	20__год
Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели				
1	Выручка (без НДС) **	тыс. руб.		
2	Расходы	тыс. руб.		
3	Чистая прибыль	тыс. руб.		
4	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты бюджетных систем РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.		
5	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и оказано услуг собственными силами)***	тыс. руб.		
6	Инвестиции в основной капитал, всего****	тыс. руб.		
7	Среднесписочная численность персонала (без внешних совместителей)	Ед.		
8	Количество вновь созданных рабочих мест	Ед.		
Раздел 2. Следующие пункты заполняются субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность в сфере инноваций*****				
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.		
2	Количество вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	Ед.		

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

22. Структура собственности (учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% - заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)

№	Наименование/ ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

Руководитель юр.лица/ ИП
(должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. «__» _____ 20__ года
(при наличии)

<*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;

<***> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчика на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет;

<****> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

<*****> Инновационный товар, работа, услуга – это продукция, полученная в результате новых (в том числе принципиально новых) технологий или при сочетании с уже действующими. Для данного типа товара должны быть совершенно новыми или значительно отличаться от ранее существующей продукции: область использования; характеристики эксплуатации; признаки; структурное выполнение; состав исползх компонентов и материалов.

Я подтверждаю, что все указанные в настоящем заявлении данные (в том числе номер телефона и e-mail адрес) верны и я готов(а) нести все риски, связанные с указанием мной некорректных данных в настоящем заявлении.

Заявитель/Представитель заявителя, ФИО, подпись

Поддержку получил (а)

«__» _____ 20__ г.

Заявитель/Представитель заявителя, ФИО, подпись, дата

Поддержку оказал (а)

«__» _____ 20__ г.

Представитель, ФИО, подпись, дата

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- дата рождения;
- данные, содержащиеся в паспорте (ином документе, удостоверяющем личность);
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- занимаемая должность

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____ / _____ /
подпись _____ ФИО полностью

« ____ » _____ 20 ____ г.

(заполняется Субъектом МСП – индивидуальным предпринимателем)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: индекс _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- ИНН;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- место жительства, место фактического осуществления предпринимательской деятельности, почтовый адрес;
- сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности/доходах и расходах/иных финансово-экономических показателях деятельности

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

В соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Закона, **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», зарегистрированной по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53, **на предоставление** указанных в настоящем согласии моих персональных данных Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (ИНН 771874078006, ОГРН 1147711000040, зарегистрированной по адресу: г.Москва, ул.Славянская, д.4, стр.1) в целях проведения прескоринга/скоринга в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____ *подпись*
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *ФИО полностью*

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный (ая) _____ по адресу: индекс _____

паспорт: серия _____ № _____, код подразделения _____,
выдан _____

в соответствии с требованиями п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон), **даю согласие** Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», находящейся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53 (далее - Агентство), **на обработку моих персональных данных**, а именно:

- ФИО;
- паспортные данные;
- должность;
- контактные телефоны, адрес электронной почты

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Указанные мной персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заключения и исполнения договоров с Агентством, получения услуг Агентства, информирования меня об услугах Агентства и услугах партнеров Агентства.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) настоящее согласие действует до его отзыва;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Агентство вправе продолжить их обработку без моего согласия по основанию, указанному в п. 5 и п. 11 ч. 1 ст. 6 Закона.

_____ / _____
подпись / ФИО полностью

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заключение
по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП
(ИП)

Наименование ИП, ИНН

СКОРИНГ ____ БАЛЛОВ ИЗ ____

Рассчитан ДД.ММ.ГГГГ 00:00:00

Субъект может рассчитывать на _____ виды (формы) государственной поддержки

Подгруппа субъектов № ____

Код дополнительной маркировки: ____

СТОП-ФАКТОРЫ

Общие стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
1	Субъект является плательщиком налога на профессиональный доход (самозанятое физическое лицо)	ФНС	Да/Нет
2	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	ФНС	Да/Нет
3	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Да/Нет
4	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Да/Нет
5	Субъект является инвестиционным советником	ЦБ	Да/Нет
6	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	ФНС	Да/Нет
7	В отношении физического лица обнаружены сведения о подаче заявления на банкротство	ЕФРСБ	Да/Нет

Дополнительные стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
8	Индивидуальный предприниматель является дисквалифицированным физическим лицом	ФНС	Да/Нет
9	Паспорт индивидуального предпринимателя недействителен (Проверка данного стоп-фактора применима исключительно к гражданам РФ)	Анкета/МВД	Да/Нет

10	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу	ФССП	Да/Нет
11	Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствуют сведения о доходах и расходах за год	ЕГРИП/Анкета	Да/Нет

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ

Анализ статуса: _____ Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
1	Индивидуальный предприниматель является массовым руководителем/ совладельцем	ФНС	__ из 65
2	Количество открытых кодов ОКВЭД	ЕГРИП	__ из 60
3	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	ЕИС в сфере закупок	__ из 90
4	Наличие ограничений по 129-ФЗ от 08.08.2001, согласно которым субъект причастен к ЮЛ, в отношении которого в ЕГРЮЛ внесена запись о недостоверности сведений	ФНС	__ из 85

Анализ деловой активности: _____ Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
5	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	__ из 50
6	Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок	ЕИС в сфере закупок	__ из 50
7	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	Анкета	__ из 40
8	Период с даты регистрации в качестве ИП, лет	ЕГРИП	__ из 60

Сотрудник отдела кластерного развития _____

должность, ФИО, подпись, дата

Заключение
по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП
(юр.лицо)

Наименование юр.лица, ИНН

СКОРИНГ ____ БАЛЛОВ ИЗ ____

Рассчитан ДД.ММ.ГГГГ 00:00:00

Субъект может рассчитывать на _____ виды (формы) государственной поддержки

Подгруппа субъектов № ____

Код дополнительной маркировки: ____

СТОП-ФАКТОРЫ

Общие стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
1	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	ФНС	Да/Нет
2	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	ЕГРЮЛ/ЕГРИ П	Да/Нет
3	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	ЕГРЮЛ/ЕГРИ П	Да/Нет
4	Субъект является кредитной организацией	ЦБ	Да/Нет
5	Субъект является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов)	ЦБ	Да/Нет
6	Субъект является акционерным инвестиционным фондом	ЦБ	Да/Нет
7	Субъект является негосударственным пенсионным фондом	ЦБ	Да/Нет
8	Субъект является паевым инвестиционным фондом	ЦБ	Да/Нет
9	Субъект является брокером	ЦБ	Да/Нет
10	Субъект является дилером	ЦБ	Да/Нет
11	Субъект является форекс-дилером	ЦБ	Да/Нет

12	Субъект является доверительным управляющим	ЦБ	Да/Нет
13	Субъект является инвестиционным советником	ЦБ	Да/Нет
14	Субъект является регистратором	ЦБ	Да/Нет
15	Субъект является депозитарием	ЦБ	Да/Нет
16	Субъект является ломбардом	ЦБ	Да/Нет
17	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	ФНС	Да/Нет
18	Субъект находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	ЕГРЮЛ	Да/Нет

Дополнительные стоп-факторы

N	Стоп-фактор	Источник	
19	В составе исполнительных органов юридического лица присутствует дисквалифицированное лицо	ФНС	Да/Нет
20	Паспорт руководителя субъекта недействителен (Проверка данного стоп-фактора применима исключительно к гражданам РФ)	Анкета/МВД	Да/Нет
21	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу	ФССП	Да/Нет
22	"Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствует бухгалтерская отчетность за отчетный период"	ЕГРЮЛ/ФНС	Да/Нет

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ

Анализ статуса: ___ Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
1	Руководитель субъекта также является массовым руководителем/собственником	ФНС	___ из 55

2	Физическое лицо-совладелец более 25% (не являющееся генеральным директором) субъекта является массовым руководителем /совладельцем	ЕГРЮЛ/Анкета	__ из 55
3	Субъект зарегистрирован в квартире	ЕГРЮЛ	__ из 40
4	Количество открытых кодов ОКВЭД	ЕГРЮЛ	__ из 30
5	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	ЕИС в сфере закупок	__ из 60
6	В отношении субъекта обнаружены сведения о признании ФНС сведений из ЕГРЮЛ недостоверными	ФНС	__ из 60

Анализ финансового состояния: __ Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
7	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	ФНС	__ из 85
8	Темп прироста выручки за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 90
9	Диспропорция между динамикой выручки и себестоимости продаж/расходов по обычной деятельности за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 90
10	Доля прочих доходов в выручке субъекта в среднем за два последних отчетных периода	ФНС	__ из 90
11	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	ФНС	__ из 55
12	Коэффициент текущей ликвидности за отчетный период (так как данный коэффициент рассчитывается также в случае оценки по динамическим показателям, для него также применяется пропорциональный коэффициент в ряде случаев)	ФНС	__ из 90

Анализ деловой активности: __ Баллов

N	Показатель	Источник	Баллы
---	------------	----------	-------

13	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	__ из 50
14	Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок	ЕИС в сфере закупок	__ из 50
15	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	Анкета	__ из 40
16	Возраст субъекта	ЕГРЮЛ	__ из 60

Сотрудник отдела кластерного развития _____

должность, ФИО, подпись, дата