

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления автономной некоммерческой организацией - микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» комплексов услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления автономной некоммерческой организацией - микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее также - АНО МФК «РРАПП», Агентство) комплексов услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках деятельности центра поддержки предпринимательства.

1.2. Услуги предоставляются в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Ростовская область)», обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».

1.3. Комплексы услуг направлены на:

- содействие в популяризации продукции и услуг субъекта малого и среднего предпринимательства;
- содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование), регистрация товарного знака;
- содействие в доступе к цифровым сервисам и программному обеспечению.

2. Настоящее Положение, иные материалы и сведения о предоставлении услуг размещаются на официальном сайте центра «Мой бизнес» - www.mbrostov.ru.

2. Определения и термины

В настоящем Положении используются следующие определения и термины:

Субъект малого и среднего предпринимательства (далее также - субъект МСП) - в рамках настоящего Положения - физическое лицо, внесенное налоговым органом Российской Федерации на территории Ростовской области в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющее

предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Ростовской области, или юридическое лицо, внесенное налоговым органом на территории Ростовской области в единый государственный реестр юридических лиц, осуществляющее деятельность на территории Ростовской области, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства.

Руководитель центра «Мой бизнес» - уполномоченное лицо АНО МФК «РРАПП», осуществляющее общее руководство и контроль надлежащего исполнения настоящего Положения сотрудниками АНО МФК «РРАПП».

Сотрудник АНО МФК «РРАПП» - специалист АНО МФК «РРАПП», непосредственно выполняющий функции Агентства по оказанию услуг.

Заявитель - субъект МСП, подавший заявление на оказание услуги, предусмотренной настоящим Положением.

Исполнитель - физическое лицо/индивидуальный предприниматель/юридическое лицо, определенный/ое Агентством в соответствии с локальными нормативными актами посредством заключения соответствующего договора в целях оказания услуг субъектам МСП.

Получатель услуги - субъект МСП, подавший заявление на оказание услуги и соответствующий всем требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

Комплекс услуг / Услуга - комплекс услуг (две и/или более связанных между собой услуги), предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства Агентством на безвозмездной основе.

Аналогичная услуга - услуга, условия оказания которой совпадают с услугами, оказываемыми в рамках настоящего Положения, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания.

Прескоринг – предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками АНО МФК «РРАПП» решений о возможности предоставления или об отказе (при наличии выявленных стоп-факторов) в предоставлении услуг, осуществляемая сотрудниками АНО МФК «РРАПП» на безвозмездной основе с учетом требований, указанных в Инструкции по работе скоринговой модели оценки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства решений о возможности предоставления (отказа в предоставлении) мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, разработанной Министерством экономического развития РФ совместно с АО «Корпорация МСП», размещенной на Цифровой платформе МСП (<https://lkmsp.smbn.ru/main/>) (далее – Инструкция).

Стоп-фактор - информация о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, выявленная в процессе проведения прескоринга и являющаяся основанием для отказа в предоставлении субъекту МСП услуг согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации» и Приказа Минэкономразвития России от 27.03.2025 № 195 «Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности».

3. Нормативное регулирование предоставления Комплексных услуг

3.1. Предоставление услуг осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Приказом Минэкономразвития России от 27.03.2025 № 195 «Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности»;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 20.06.2019 № 416 «О Порядке предоставления субсидии автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на развитие проекта «Мой бизнес»;
- уставом, приказами, положениями и иными локальными нормативными актами АНО МФК «РРАПП».

4. Получатели услуг

4.1. Услуги предоставляются субъектам МСП, имеющим в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации право на получение государственной поддержки и отвечающим следующим требованиям:

4.1.1. Субъект МСП осуществляет деятельность на территории Ростовской области при условии государственной регистрации и постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

4.1.2. Субъект МСП включен в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей и Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявления.

4.1.3. В отношении субъекта МСП по результатам проведения прескоринга не выявлено стоп-факторов, предусмотренных Приложением № 5 к настоящему Положению.

4.2. Перечень стоп-факторов разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Инструкцией Корпорации МСП и предусмотрен Приложением № 5 к настоящему Положению.

4.3. Услуги не предоставляются субъектам МСП, в отношении которых по результатам прескоринга установлено наличие стоп-факторов.

4.4. Услуги не предоставляются субъектам МСП в случае, если на дату поступления Заявления от субъекта МСП исчерпан лимит денежных средств, направленных Агентству на оказание услуг субъектам МСП.

5. Содержание услуг

5.1. Комплекс услуг включает в себя определенный набор (блок) услуг, направленных на:

- содействие в популяризации продукции и услуг субъекта малого и среднего предпринимательства;
- содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование), регистрация товарного знака;
- содействие в доступе к цифровым сервисам и программному обеспечению.

5.2. Перечень и состав услуг для субъектов МСП Ростовской области по содействию в популяризации продукции и услуг субъекта МСП приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

5.3. Перечень и состав услуг для субъектов МСП Ростовской области по содействию в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование), регистрация товарного знака приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

5.4. Перечень и состав услуг для субъектов МСП Ростовской области по содействию в доступе к цифровым сервисам и программному обеспечению приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

5.5. Форма Заявления на оказание услуг для субъекта малого и среднего предпринимательства приведена в Приложении № 4 к настоящему Положению.

5.5. Получатель услуг вправе подать Заявление на получение только одной услуги в рамках настоящего Положения в текущем календарном году.

5.6. Перечень услуг может быть дополнен/изменен Агентством с учетом выявленных потребностей субъектов МСП в отношении определенного вида услуг.

6. Порядок предоставления услуг

6.1. Объявление о начале приема заявлений от субъектов МСП на получение комплекса услуг размещается на сайте центра «Мой бизнес» www.mbrostov.ru.

6.2. В целях рассмотрения вопроса о предоставлении комплекса услуг Заявитель представляет в АНО МФК «РРАПП» Заявление на оказание услуг для субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - Заявление) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

6.3. Заявление может быть подано при личном обращении и/или дистанционным способом посредством заполнения электронной формы на сайте центра «Мой бизнес» (www.mbrostov.ru).

6.4. Субъект МСП вправе выбрать в Заявлении только 1 (одну) услугу из Перечней услуг, предусмотренных приложениями №1-3 к настоящему Положению.

6.5. В отношении каждого субъекта МСП, подавшего Заявление, в рамках принятия решения АНО МФК «РРАПП» о возможности предоставления / отказа в предоставлении услуги сотрудниками АНО МФК «РРАПП» в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней после поступления Заявления, осуществляется комплекс проверочных мероприятий (прескоринг) в целях определения соответствия субъекта МСП требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

6.6. Субъект МСП, в отношении которого по итогам проведения проверочных мероприятий, указанных в п. 6.5. настоящего Положения, установлено несоответствие требованиям настоящего Положения, уведомляется об отказе в предоставлении услуги с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена, посредством электронной почты в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

6.7. Заявление субъекта МСП, соответствующего требованиям настоящего Положения, передается сотрудниками АНО МФК «РРАПП» Исполнителю в целях оказания субъекту МСП услуги.

6.8. Субъект МСП в целях надлежащего оказания ему услуги предоставляет Исполнителю необходимые сведения и документы. Срок предоставления таких сведений и документов не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с момента обращения Исполнителя с соответствующим запросом.

6.9. Заявителю может быть отказано в предоставлении услуги в следующих случаях:

- на дату поступления Заявления от субъекта МСП исчерпан лимит денежных средств, направленных Агентству на оказание субъектам МСП услуг;
- заявитель не соответствует требованиям настоящего Положения;
- субъектом МСП не представлены в установленные сроки/представлены не в полном объеме и/или предоставлены оформленные ненадлежащим образом и/или представлены недостоверные сведения и документы, запрошенные Исполнителем в целях оказания услуги.

6.10. Условием оказания услуг субъектам МСП является предоставление субъектом МСП согласия на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Агентству субсидии на развитие проекта «Мой бизнес» в рамках обеспечения оказания услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, полученной из бюджета и направленной на оказание субъектам МСП услуг, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Стоимость оказания услуг

7.1. Услуга предоставляется субъекту МСП в полном объеме на безвозмездной основе в пределах финансирования, предусмотренного Агентством на одну услугу.

7.2. Стоимость услуг Исполнителя на оказание услуг субъекту МСП определяется на основании локальных нормативных актов Агентства и соответствующего договора, заключаемого между Исполнителем и Агентством, в пределах утвержденных лимитов финансирования соответствующих направлений расходования средств субсидии.

8. Контроль за исполнением Положения

8.1. Текущий контроль за исполнением настоящего Положения сотрудниками АНО МФК «РРАПП» осуществляет руководитель центра «Мой бизнес».

8.2. Контроль за исполнением настоящего Положения включает в себя мониторинг качества предоставления услуг; выявление и устранение нарушений порядка и сроков оказания услуг; рассмотрение обращений/жалоб Заявителей/Получателей услуг/иных заинтересованных в обращении в АНО МФК «РРАПП» лиц.

9. Порядок направления обращения / подачи жалобы

9.1. При наличии соответствующих оснований Заявитель/Получатель услуги/иное заинтересованное лицо вправе направить в АНО МФК «РРАПП» обращение/подать жалобу на действия (бездействия) сотрудников АНО МФК «РРАПП» и/или Исполнителя по вопросам, касающимся оказания услуг.

9.2. Обращение/жалоба должны быть направлены в АНО МФК «РРАПП» в письменной форме на имя руководителя центра «Мой бизнес».

Поступившие обращение/ жалоба рассматриваются АНО МФК «РРАПП» в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента регистрации обращения/жалобы в журнале входящей корреспонденции.

9.3. По результатам рассмотрения обращения/жалобы АНО МФК «РРАПП» направляет письменный ответ в адрес обратившегося лица в письменной форме

либо по адресу электронной почты (в случае если такой способ направления ответа указан в обращении/жалобе).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора АНО МФК «РРАПП» и вступает в силу с момента его утверждения, если иное не предусмотрено приказом.

10.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим приказом директора АНО МФК «РРАПП».

10.3. Срок оказания услуги (промежуточного результата) после осуществления комплекса проверочных мероприятий (прескоринга), при принятии решения АНО МФК «РРАПП» о возможности предоставления услуги, не превышает 30 (тридцать) календарных дней. В случае необходимости указанный срок может быть продлен.

Перечень и состав услуг по содействию в популяризации продукции и услуг субъекта малого и среднего предпринимательства

1. Услуга по созданию бизнес-портрета предпринимателя

Консультацию по подготовке к созданию бизнес-портрета, проработка концепции и деталей фотосессии.

Работа фотографа в фотостудии Исполнителя не более 40 мин.

Помощь в позировании и постановки.

Выбор цвета фонов (10 вариантов) для создания контента.

Фотографии в цветокоррекции не более 20, выбор для легкого ретуширования 10 фотографий.

2. Услуга по созданию фотоконтента

Создание фотоматериалов для использования в информационных, рекламных и презентационных целях.

Съемка в фотостудии Исполнителя.

Длительность фотосъемки до 1 часа.

Создание не менее 30 фотографий

Включено: свето- и цветокоррекция, кадрирование, базовая ретушь.

3. Услуга по созданию экспертного вертикального/горизонтального видеоролика

Длительность видеоролика не менее 45 секунд до 90 секунд.

Видеоматериал с экспертной подачей, ориентированный на использование в цифровых каналах.

Съемка в фотостудии Исполнителя.

Длительность видеосъемки до 1 часа.

Съемка ведётся в 2 камеры разрешением Full HD.

Звук пишется в профессиональный микрофон и записывается в аудиорекордер в формате WAV, 32-бит.

Включено: свето- и цветокоррекция, линейный монтаж, динамичный монтаж, кадрирование, составление видеоряда, обработка звука, чистка визуального ряда, компрессия голоса и шумоподавление, наложение субтитров

4. Маркетинговый анализ сайта/ сообщества ВКонтакте

Комплексный анализ интернет-ресурса, направленный на выявление ошибок и повышение эффективности коммуникации с целевой аудиторией:

- анализ структуры сайта / сообщества ВКонтакте

- анализ всех страниц и разделов
- анализ пользовательского пути и навигации
- анализ визуального оформления
- анализ текстового наполнения
- анализ позиционирования и концепции
- базовый анализ SEO

Оформление отчета о проведенном анализе в формате PDF с выявленными ошибками и рекомендациями по их устранению.

5. Услуга по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции (набор 1)

Разработка оригинал-макета рекламной листовки в количестве 1 штуки.

Изготовление печатной продукции по разработанному оригинал-макету:

полноцветная печать односторонней/двухсторонней листовки в количестве 1000 шт. (бумага мелованная, не менее 115г/м², формат А6).

Ежедневник софт черного цвета с печатью логотипа в количестве 3 штуки.

6. Услуга по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции (набор 2)

Разработка оригинал-макета визитки в количестве 1 штуки.

Изготовление печатной продукции по разработанным оригинал-макетам:

полноцветная печать односторонней/двухсторонней визитки в количестве 1000 шт. (картон 300г/м²).

Ручки белые пластиковые с печатью логотипа в количестве 50 штук.

7. Услуга по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции (набор 3)

Разработка оригинал-макета наклейки в количестве 1 штуки.

Изготовление печатной продукции (наклеек) по разработанному оригинал-макету:

полноцветная печать на самоклеящейся бумаге в количестве 1000 штук (диаметр 59 мм).

Ручки белые пластиковые с печатью логотипа в количестве 50 штук.

8. Услуга по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции (набор 4)

Разработка оригинал-макета и изготовление набора полиграфической и сувенирной продукции:

Ручки шариковые, материал - пластик, печатная область не более 60х4,5 мм.

Нанесение - УФ-печать (1 место, не более 2 цветов). Количество - 50 штук.

Бумажные конверты Е65 размером 220х110 мм. Цвет конверта белый. Полноцветная печать. Размер нанесения лицевая сторона - до 100х50 мм. Количество - 100 штук.

9. Услуга по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции (набор 5)

Разработка оригинал-макета и изготовление набора полиграфической и сувенирной продукции:

Визитки (бумага картон 300 гр/м³, полноцветная печать (4+0 или +4)), тираж 1000 штук.

Бейджи металлизированные с нанесением, размером не более 40 см², держатель – магнит, тираж 10 штук.

10. Услуга по изготовлению набора полиграфической продукции

Разработка оригинал-макета и изготовление набора полиграфической продукции: Визитки (бумага картон 300 гр/м³, полноцветная печать (4+0 или +4)), тираж 1000 штук.

Листовки (формат А6, полноцветная печать (4+0 или +4), бумага 130 гр/м³), тираж 1000 штук.

11. Услуга по изготовлению полиграфической продукции

Разработка оригинал-макета и изготовление следующей полиграфической продукции: визитки (бумага картон 300 гр/м³, полноцветная печать (4+4)), тираж 3000 штук.

12. Услуга по изготовлению сувенирной продукции

Разработка оригинал-макета и изготовление ОДНОГО вида продукции на выбор Получателя услуг из следующей сувенирной продукции:

кружка объем 300 мл, печатная область не более 180х80 мм. Нанесение - сублимация (перенос цветного изображения). Количество - 10 штук.

ИЛИ

ручка шариковая, материал - пластик, печатная область не более 60х4,5 мм.

Нанесение - УФ-печать (1 место, не более 2 цветов). Количество - 100 штук.

13. Услуга по изготовлению информационных табличек

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора брендированной продукции: уголок покупателя, размером 500х850мм из ПВХ 5мм, с полноцветной печатью разрешением 720dpi, плоские карманы формата А4 – 3 шт., изготовлены ПЭТ, крепление вспененная двухсторонняя клеевая лента белого цвета, объемный карман формата А5 - 1 шт., изготовлен из акрилового стекла методом лазерной резки с последующим сгибанием в нужную форму крепление прозрачная двухсторонняя клеевая лента;

табличка «режим работы», размером 400х300мм из ПВХ или композитного материала с полноцветной пленкой с ламинатом.

14. Услуга по изготовлению набора брендированной продукции

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора брендированной продукции: визитки (бумага картон 300 гр/м³, полноцветная печать (4+0 или +4)), тираж 1000 штук;

табличка «режим работы», размером 400х300мм из ПВХ или композитного материала с полноцветной пленкой с ламинатом.

15. Услуга по изготовлению наружной рекламы

Разработка оригинал-макета и изготовление брендированной продукции:

планшет несветовой, размером до 0,8 м2 из композитного материала или ПВХ с полноцветной печатью на самоклеящейся пленке, тираж 1 шт.

16. Услуга по изготовлению набора брендовой продукции (набор 1)

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора продукции:

Визитки (бумага картон 300 гр/м3, полноцветная печать (4+0 или +4)), тираж 1000 штук.

Футболка 3шт. Состав: хлопок 92%, 8% эластан, плотность материала 200 г/м2.

Цвет на выбор. Печать логотипа методом DTF. Цветность в соответствии с логотипом.

Фартук 3шт. Ткань саржа. Состав хлопок 100%. Печать логотипа методом DTF.

Цветность в соответствии с логотипом.

17. Услуга по изготовлению набора брендовой продукции (набор 2)

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора продукции:

Бейджи металлизированные с нанесением, размером не более 40 см2, держатель - магнит, тираж 10 штук.

Бейсболка с принтом 10 шт. Возможные цвета бейсболки: белый, синий, розовый, сиреневый, серый, черный, бежевый. Печать логотипа методом DTF. Цветность в соответствии с логотипом.

18. Услуга по изготовлению набора полиграфической и сувенирной продукции (набор 2)

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора продукции:

Стикерпак формат А6, материал - ПВХ пленка толщиной 100 мкм, количество стикеров на листе не более 8, печать полноцветная интерьерная с разрешением не менее 1440 DPI, плоттерная резка, тираж 100 штук.

Сертификат формат А5, картон мелованный 300г/м2, печать односторонняя/двусторонняя, тираж 100 шт.

19. Услуга по изготовлению полиграфической продукции

Разработка оригинал-макетов и изготовление продукции:

сертификат А4 картон мелованный 300г/м2, печать односторонняя/двусторонняя 200 шт.

20. Услуга по изготовлению бирок и этикеток для одежды

Разработка оригинал-макетов и изготовление набора продукции:

Картонная навесная бирка для одежды размером до 100х120 мм. Картон мелованный 300 г/м2, печать односторонняя/двусторонняя. Сверление отверстия под пломбу, тираж 500шт.

Силиконовый составник/размерник для одежды. Размер до 25х120 мм. Печать черным, серебром, золотом односторонняя 500 шт.

**Перечень и состав услуг по содействию в приведении продукции в
соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация,
необходимые разрешения, патентование), регистрация товарного знака**

**1. Услуга по содействию в проведении добровольной сертификации на
производимую продукцию:**

- Консультация по вопросу сертификации
- Рассмотрение заявки и документов заявителя
- Оформление и согласование макета сертификата
- Выпуск добровольного сертификата соответствия

**2. Услуга по содействию в выпуске сертификата соответствия системы
менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 на оказываемую
область деятельности предприятия:**

- Консультация по вопросу сертификации
- Рассмотрение заявки и документов заявителя
- Анализ системы менеджмента качества
- Оформление и согласование макета сертификата
- Выпуск сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям
ГОСТ Р ИСО 9001-2015

**3. Услуга по содействию в проведении сертификации продукции в Системе
добровольной сертификации «Сделано на Дону»:**

- Консультация по вопросу сертификации
- Рассмотрение заявки и документов заявителя
- Выезд эксперта на площадку заявителя для проведения обследования
- Оформление и согласование макета сертификата
- Выпуск сертификата соответствия требованиям системы добровольной
сертификации «СДЕЛАНО НА ДОНУ»

Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» комплексов услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства

Перечень и состав услуг по содействию в доступе к цифровым сервисам и программному обеспечению

1. Комплекс услуг по настройке работы в системе маркировки «Честный знак» и ТС ПИюТ «ЕСМ»

Регистрация в системе маркировки путем подачи уведомления о начале предпринимательской деятельности в Единый реестр уведомлений (ЕРВК).
Настройка и подключение программного комплекса для работы с маркировкой (Технические средства получения информации о товаре «Единый Сервисный Модуль» / ТС ПИюТ «ЕСМ») с активацией лицензии на 12 месяцев.
Предоставление обновлений ЕСМ на 12 месяцев согласно Постановлению Правительства РФ от 19.03.2020 № 303.

2. Комплекс услуг по настройке работы с системой ЕГАИС

Выдача носителя Rutoken 3.0.
Регистрация ЛК ЕГАИС и формирование кода ркi - криптографического ключа, который обеспечивает безопасность взаимодействия между универсальным транспортным модулем (УТМ) и государственной системой ЕГАИС.
Выдача электронной подписи на сотрудника ООО/ИП.
Формирование и регистрация МЧД на сотрудника для работы с накладными приходящими через ЛК ЕГАИС.

3. Комплекс услуг по настройке госсистем

Содействие в регистрации в системах Честный Знак, Меркурий, ЕГАИС, в том числе:

- настройка браузеров для работы с порталами, установка расширений и компонентов, необходимых для работы с ЭЦП;
- внесение регистрационных данных субъекта хозяйствования для создания учетной записи ИП/организации в необходимом госпортале для дальнейшей работы с ней;
- для работы с ЕГАИС дополнительно устанавливается универсальный транспортный модуль (УТМ);
- для работы с Честным Знаком дополнительно формируется токен для контрольно-кассовой техники и открываются товарные группы, относящиеся к деятельности субъекта хозяйствования;
- для работы с Меркурием и полного взаимодействия с системой настраивается работа через ЕСИА.

4. Комплекс услуг по работе в системе маркировки «Честный знак»

Подключение к модулю для работы с системой «Честный знак», обеспечивающему корректную приемку и отпуск маркированной продукции, проверку кодов маркировки и соблюдение действующих требований на 1 год.

Выпуск ЭЦП для руководителя или сотрудника ООО/ИП с оформлением МЧД на сотрудника.

Регистрация субъекта МСП в системе маркировки, настройка работы с электронной подписью, обучение работе с маркированными товарами в системе: приемка, реализация, возвраты.

5. Комплекс услуг по выпуску и сопровождению сертификата электронно-цифровой подписи (ЭЦП)

Изготовление ЭЦП руководителя или сотрудника с оформлением МЧД.

Выдача носителя Rutoken 3.0.

Настройка рабочего места для работы с ЭЦП

6. Комплекс услуг по автоматизации бизнес-процессов и настройке товарного учёта с применением ЭДО

Консультация по вопросу автоматизации бизнес-процессов и управления торговыми точками дистанционно.

Установка и настройка сервиса товарного учета GC: Товарный учет со встроенным функционалом ЭДО. Лицензия на 6 мес.

Электронная лицензия «Платформа ЭДО» Тариф 100

7. Комплекс услуг по вопросам применения контрольно-кассовой техники (ККТ)

Регистрация ККТ в ФНС.

Активация договора оператора фискальных данных на 12 месяцев (предоставление кода активации на 12 мес.).

Проверка и актуализация версии ПО ККТ под Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ.

8. Комплекс услуг по настройке ККТ для работы с электронными УПД с поставщиками

Регистрация ККТ в ФНС.

Активация договора ОФД (предоставление кода активации оператора фискальных данных) на 15 мес.

Регистрация в системе Честный знак.

Консультация в подборе ПО для настройки электронного документооборота.

9. Услуга по предоставлению возможности просмотра контактной информации соискателей и возможности публикации вакансий на веб-сайте <https://hh.ru>:

- предоставление возможности просмотра контактной информации соискателей на веб-сайте <https://hh.ru>: региональный критерий «Ростов-на-Дону и Ростовская

область», критерий специализации «Все специализации», количество просмотров 50 шт., сроком предоставления 60 календарных дней;

- предоставление возможности публикации вакансий на веб-сайте <https://hh.ru>: «Стандарт» региональный «Ростов-на-Дону и Ростовская область», критерий специализации «Все специализации», количество публикаций - 2 шт., сроком размещения 30 календарных дней.

10. Комплекс услуг по подключению и настройке электронного документооборота (ЭДО) в 1С:

Подключение к сервису 1С-ЭДО с пакетом исходящих документов - 200 комплектов документов на 12 месяцев.

Настройка обмена электронными документами непосредственно в учетной системе 1С Получателя услуги.

Обучение сотрудников работе с ЭДО в 1С: создание, отправка, подписание и получение документов.

11. Комплекс услуг по подключению и настройке электронных перевозочных документов (ЭПД) в 1С:

Настройка 1С-ЭДО клиента к обмену ЭПД.

Регистрация в реестре на платформе «ГосЛог», включая проверку и настройку криптосред, браузера, плагинов и удаленное сопровождение (для экспедиторов).

Обучение персонала с демонстрацией примеров заполнения документов ЭПД на базе клиента.

Настройка обмена между контрагентами - до 100 контрагентов.

Подключение пакета исходящих документов - 600 комплектов на 12 месяцев.

12. Услуга по предоставлению простой (неисключительной) лицензии на право использования программы для ЭВМ «Контур.Диадок»:

- Право использования программы для ЭВМ «Контур.Диадок», тарифный план «600 документов»

- Настройка рабочего места

13. Услуга по предоставлению простой (неисключительной) лицензии на право использования программы для ЭВМ «Контур.Диадок» сервис «Логистика»:

- Право использования программы для ЭВМ «Контур.Диадок» сервис «Логистика» тарифный план «1 000 документов

- услуги по сопровождению сервиса «Логистика» программы для ЭВМ «Контур.Диадок» (консультирование по работе в веб-версии, максимальная продолжительность консультации – полтора часа)

14. Услуга по предоставлению простой (неисключительной) лицензии на право использования программы для ЭВМ «Контур.Фокус»:

- Право использования программы для ЭВМ «Контур.Фокус» тарифный план «Экспресс-отчет по контрагенту» сроком на 12 мес.

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления автономной
некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией
«Ростовское региональное агентство поддержки
предпринимательства» комплексов услуг субъектам малого и
среднего предпринимательства

ФОРМА

Заявление № _____ на оказание услуг для субъекта малого и среднего предпринимательства

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 2026 г.

Наименование Заявителя - юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя	
Руководитель организации (ФИО, должность)	
Дата рождения	
Серия и номер паспорта, дата выдачи, выдавший орган, код подразделения	
Адрес заявителя (юридический):	
ИНН	
Телефон (с кодом города)	
E-mail:	
Основной вид экономической деятельности (ОКВЭД):	
Описание услуги/продукта/товара, который производит СМСП:	
Контактное лицо (ФИО)	
Контактный телефон	
Наименование услуг:*	
<i>*При заключении Договора на оказание услуг с Исполнителем в заявлении указывается перечень услуг, непосредственно оказываемых Исполнителем.</i>	
Даю согласие на обработку указанных персональных данных оператору: АНО МФК «РРАПП» (ИНН 6164109350, адрес 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Седова, д. 6), _____ (ИНН _____), адрес _____).	
Цель: предоставление продуктов, сервисов и услуг клиентам, информирование о продуктах, сервисах, услугах.	
Действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передача (предоставление, доступ), удаление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласие действует со дня его предоставления в течение 5 (пяти) лет; согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.	
_____	_____
подпись Получателя услуги	(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 _____ г.	
Выражаю согласие на получение от АНО МФК «РРАПП» информационных материалов о продуктах, сервисах, услугах, оказываемых Агентством, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.	
_____	_____

подпись Получателя услуги
(ставится при согласии)

(Ф.И.О.)

Согласен на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО МФК «РРАПП» субсидии на развитие проекта «Мой бизнес», на проведение проверочных мероприятий и оценку качества предоставления услуг.

Подтверждаю, что соответствую требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; в отношении меня отсутствуют процедуры несостоятельности (банкротства), прекращения деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях РФ.

подпись Получателя услуги

(Ф.И.О.)

Получатель услуги

(руководитель организации)

должность

личная подпись

расшифровка подписи

М.П.

(при наличии)

Заявку принял:

Исполнитель

должность

личная подпись

расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 5

к Положению о порядке предоставления автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» комплексов услуг субъектам малого и среднего предпринимательства

Перечень стоп-факторов

1. Заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства.
2. Заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
3. Заявитель является участником соглашения о разделе продукции.
4. Заявитель является инвестиционным советником.
5. Заявитель является доверительным управляющим.
6. Заявитель является регистратором, депозитарием, ломбардом.
7. Заявитель является акционерным инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, паевым инвестиционным фондом.
8. Заявитель является брокером, дилером, форекс-дилером.
9. Заявитель является кредитной организацией.
10. Заявитель является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов).
11. В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении заявителем нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение установленного Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» срока.
12. В отношении заявителя-физического лица имеются сведения о подаче заявления на банкротство.
13. Заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
14. Заявитель является нерезидентом РФ в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Нерезиденты:

- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и/или не проживающие постоянно в Российской Федерации на основании вида на жительство;

- юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющие местонахождение за пределами территории Российской Федерации.

15. Заявителем - субъектом МСП ранее в период текущего календарного года было подано заявление на оказание аналогичной услуги и заявителю - субъекту МСП была оказана/оказывается аналогичная услуга по направлениям деятельности центра поддержки предпринимательства/отдела кластерного развития/ центра инжиниринга АНО МФК «РРАПП», финансируемым в соответствии с договором о предоставлении из областного бюджета субсидии АНО МФК «РРАПП» на развитие проекта «Мой бизнес» в рамках обеспечения оказания услуг и мер поддержки субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес, от 19.03.2026 № 40-2026-002873.

16. Субъект МСП имеет статус иностранного агента в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».