**(на бланке организации)**

**Доверенность № \_\_\_**

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указывается полное наименование юридического лица, юридический адрес, ИНН/КПП, ОГРН)* **в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность и ФИО руководителя),* **действующего на основании Устава** *(также при наличии, указываются иные документы-основания)***(далее – Доверитель)уполномочивает автономную некоммерческую организацию – микрофинансовую компанию «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»** (344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 53, ОГРН 1166100051809) в лице директора Куриновой Яны Игоревны,

 - представлять в инспекцию ФНС России заявления и запросы на проведение сверки расчетов с бюджетом, получение справок о состоянии расчетов с бюджетом;

- получать в инспекции ФНС России акты сверок и справки о состоянии расчетов с бюджетом,

а также представлять иные документы (информацию), необходимые для выполнения настоящего поручения.

Доверенность выдана сроком до «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. без права передоверия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(должность руководителя) (подпись) (ФИО)*

 М.П.