

Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания  
«Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»

Приложение № 1

к решению единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации -  
микрофинансовой компании «Ростовское  
региональное агентство поддержки  
предпринимательства»  
№28 от 24.06.2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общих условиях и порядке предоставления микрозаймов  
Автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией  
«Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»  
для субъектов малого и среднего предпринимательства  
и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого  
и среднего предпринимательства на территории Ростовской области**

Ростов-на-Дону  
2019 год

## Оглавление

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Общие условия предоставления Микрозаймов .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Общие требования к обеспечению исполнения обязательств Заявителя.....</b>	<b>11</b>
<b>4. Требования к залоговому обеспечению .....</b>	<b>12</b>
<b>5. Требования к поручительству .....</b>	<b>13</b>
<b>6. Порядок обращения Заявителей в Агентство в целях получения консультаций по вопросам предоставления Микрозаймов .....</b>	<b>15</b>
<b>7. Порядок и сроки рассмотрения Заявления и заключение Договора микрозайма.....</b>	<b>15</b>
<b>8. Контроль исполнения условий Договора микрозайма.....</b>	<b>16</b>
<b>9. Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности и залогового обеспечения .....</b>	<b>18</b>
<b>Приложение №1 .....</b>	<b>19</b>

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общих условиях и порядке предоставления микрозаймов Автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Ростовской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Закон № 151-ФЗ) и определяет общий порядок и условия предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Ростовской области (далее – субъекты МСП).

1.2. Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее - Агентство) обеспечивает предоставление микрозаймов за счет имущественного взноса, сформированного за счет средств, переданных Агентству из областного и/или федерального бюджетов, для предоставления возвратных микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства для целей, связанных с ведением предпринимательской деятельности. Агентство обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета операций по микрозаймам, предоставленным из средств имущественного взноса.

1.3. Основными целями предоставления микрозаймов является поддержка субъектов МСП, стимулирование создания и развития субъектов МСП, а также расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов.

1.4. Агентство устанавливает конкретные виды и условия микрозаймов, на основании анализа финансовых потребностей различных субъектов МСП, с учетом требований регуляторов микрофинансового рынка, с целью наиболее эффективного использования средств Агентства. Виды и условия микрозаймов в рамках действующих продуктов перечислены в Приложении 1 к настоящему Положению.

1.5. Предоставление микрозаймов субъектам МСП производится Агентством на основе принципов срочности, возвратности, платности, обеспеченности, целевого использования.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**«Агентство»** - Автономная некоммерческая организация - микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства»;

**«Директор Агентства»** - единоличный исполнительный орган управления Агентства. Осуществляет текущее руководство деятельности и подотчетен Учредителю;

**«Учредитель»** - высший орган управления Агентства.

**«Комитет по предоставлению микрозаймов»** (далее - Комитет) - коллегиальный рабочий орган Агентства, созданный для рассмотрения Заявлений на предоставление микрозайма, для принятия решений об одобрении или отказе микрофинансирования, для определения и изменения требований к обеспечению, для изменения одобренных условий, а также уполномоченный на формирование микрозаймов по видам микрофинансовых продуктов.

**«Субъект МСП»** (субъект малого или среднего предпринимательства) - в рамках настоящего положения - **физическое лицо**, внесенное налоговым органом Российской Федерации на территории Ростовской области в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Ростовской области, или **юридическое лицо**, внесенное налоговым органом на территории Ростовской области в единый государственный реестр юридических лиц, осуществляющее деятельность на территории Ростовской области, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

**«Микрофинансовый продукт»** - вид Микрозайма, определенный конкретными условиями, позволяющими наиболее полно обеспечить финансовые потребности субъекта МСП с учетом специфики и социальной направленности его бизнеса

**«Микрозаём»** - финансовые средства, предоставляемые Агентством Заемщику на условиях, предусмотренных Договором микрозайма.

**«Договор микрозайма»** - письменный документ, определяющий условия предоставления микрозайма Заемщику, стоимость пользования микрозаймом, а также устанавливающий обязательства Заемщика по использованию средств микрозайма, условия и сроки их возврата;

**«Заявление»** - заявление на предоставление микрозайма, полученное Агентством от субъекта МСП (с приложением пакета документов), оформленное в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

**«Пакет документов»** - документы, позволяющие Агентству в достаточной степени идентифицировать лиц, участвующих в договорных отношениях с Агентством по предоставлению микрозайма (Заявителя/Поручителя/Залогодателя), оценить финансово-хозяйственную деятельность таких лиц (при необходимости), оценить качество обеспечения и выполнить иные условия, снижающие риски Агентства по Договору микрозайма.

**«Заявитель»** - субъект МСП, подавший в Агентство заявление и пакет документов на предоставление микрозайма;

**«Заемщик»** - субъект МСП, соответствующий требованиям, установленным настоящим Положением и заключивший Договор микрозайма с Агентством;

**«Методика оценки рисков по Микрозаймам»** - «Методика оценки рисков по микрозаймам при осуществлении микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Ростовской

области» - внутренний регламентный документ Агентства, определяющий порядок финансового анализа Заемщика, оценки обеспечения, оценки рисков по Микрозайму;

**«Группа связанных заемщиков»** (далее - ГСЗ) - группа Заемщиков (субъектов МСП), связанных между собой по данным Агентства экономическими и/или юридическими взаимоотношениями таким образом, что изменение финансового положения одного из них делает вероятным изменение финансового положения другого. Отнесение заемщиков к группе связанных определяется внутренним регламентным документом Агентства - «Методика определения взаимосвязанных заемщиков и порядка расчета лимита риска на группу взаимосвязанных заемщиков»;

**«Обязательства Заемщика»** – обязательства, возникшие по Договорам микрозайма и прочим договорам, заключенных между Заемщиком и Агентством в соответствии с настоящим Положением;

**«Залог»** – вид обеспечения обязательств Заемщика перед Агентством, в силу которого Агентство имеет преимущественное право перед другими лицами получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества в случае неисполнения Заемщиком обязательств, обеспеченных залогом.

**«Стоимость предмета Залога» («Залоговая стоимость»)** – оценка предмета Залога, которая определяется Агентством самостоятельно на основании анализа рыночных цен, с учетом поправочных коэффициентов, в соответствии «Методикой оценки рисков по Микрозаймам», либо с привлечением третьих лиц (на основании соответствующих договоров). Залоговая стоимость согласовывается Агентством с Залогодателем и отражается в условиях соответствующих договоров;

**«Залогодатель»** – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, внесенный(ое) налоговым органом на территории Ростовской области в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей/юридических лиц, предоставившее или имеющее намерение предоставить в залог имущество, принадлежащее ему на праве собственности в установленном законодательством порядке в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору микрозайма;

**«Договор залога»** - договор, согласно которому Агентство по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае неисполнения Заемщиком этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

**«Поручительство»** - вид обеспечения обязательств Заемщика перед Агентством, в силу которого у поручителя возникает обязательство перед Агентством отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по Договору микрозайма в полном объеме.

**«Поручитель»** – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, внесенные в

Единый государственный реестр юридических лиц / индивидуальных предпринимателей на территории Ростовской области, которые на основании договора поручительства принимают или имеют намерение принять на себя обязательство перед Агентством отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по Договору микрозайма в полном объеме.

**«Договор поручительства»** - договор, в силу которого третье лицо (Поручитель) обязуется перед Агентством солидарно с Заемщиком отвечать за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых Заемщиком;

**«График платежей»** - приложение к Договору микрозайма, являющееся его неотъемлемой частью, определяющее сроки возврата, сумму микрозайма, фактическую стоимость и иные условия, установленные Договором микрозайма;

**«Негативная информация»** - информация, о лицах, указанных в настоящем Положении, полученная из открытых источников и влияющая на принятие решения о предоставлении займа. Критерии «негативной информации» определены в соответствующем разделе настоящего Положения.

**«Мониторинг»** - комплекс мероприятий, проводимых Агентством в целях предотвращения невозврата Микрозайма, по контролю финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, контролю залогового обеспечения и иных условий Договора микрозайма, а также по проверке Заемщика, Залогодателей и Поручителей на соответствие требованиям Федерального закона от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

**«Независимые оценщики»** – лица, привлекаемые для оценки залогового обеспечения, которые в соответствии с требованиями ФЗ №135 от 29.07.1998 «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», имеют право осуществлять оценочную деятельность и предоставлять оценочные (экспертные) заключения.

**«Независимые эксперты»** – лица, привлекаемые для расчета стоимости предмета залога (залоговой стоимости) в рамках норм действующего законодательства РФ (на основании соответствующих договоров).

**«Банковский счет»** – расчетный счет Заемщика, открытый в уполномоченном Банке, на который Агентство производит перечисление денежных средств по Договору микрозайма.

**«Внутренние нормативные документы Агентства»** - распорядительные, методологические, регламентные документы, утвержденные Директором Агентства, устанавливающие, изменяющие или прекращающие общие условия предоставления Микрозаймов.

## **2. Общие условия предоставления Микрозаймов**

2.1. Агентство предоставляет Микрозаймы в сумме от 100 000 рублей до 5 000 000 рублей.

2.2. Микрозаймы имеют целевое назначение и предоставляются на пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

2.3. Все Микрозаймы должны быть обеспечены залогом или поручительством в соответствии с видами и условиями Микрозаймов, указанными в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.4. Микрозаймы предоставляются субъектам МСП, отвечающим следующим условиям:

- включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства или реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Ростовской области;
- при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или процедур по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при отсутствии у Заявителя/Поручителя/Залогодателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности, и своевременно осуществляются текущие платежи);
- осуществляющим деятельность на территории Ростовской области при условии государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности которых соответствуют требованиям, предусмотренным «Методикой оценки рисков по Микрозаймам»;
- предоставившим обеспечение своевременного и полного исполнения обязательств по Договору микрозайма в объеме не менее 100% от суммы микрозайма (если видами и условиями микрозаймов, установленных Агентством, не предусмотрено иное);
- предоставившим полный Пакет документов для рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма. Перечень документов, предоставляемых Заявителем с целью получения микрозайма, устанавливается Агентством.
- имеющим банковский счет.

2.5. При наличии у Заявителя/Поручителя/Залогодателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в сумме, не превышающей 10 000 рублей, в целях оперативного рассмотрения Заявления, Заемщиком и/или Поручителем в Агентство могут быть предоставлены: платежный документ, подтверждающий оплату указанной задолженности, либо письмо налогового органа об отсутствии возможности погашения данной задолженности (например, наличие задолженности по отмененному на текущую дату налогу и пр.).

## 2.6. Микрозаймы не предоставляются субъектам МСП:

- являющимся кредитными и страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными и негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющимся микрофинансовыми организациями;
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- допустившим ранее нарушение порядка и условий государственной поддержки (если такая поддержка была ранее предоставлена), в том числе, не обеспечившим целевое использование средств, в случае если с момента такого нарушения прошло менее 3 (трех) лет.

## 2.7. Агентство вправе отказать в предоставлении микрозайма в следующих случаях:

- в случае, если в отношении Заявителя/Залогодателя/Поручителя в течение 2 (двух) лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате подачи (регистрации) Заявления, применялись процедуры несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию);
- в случае, если Микрозаём направляется (непосредственно или опосредованно) на цели по оплате долговых обязательств и иного долгового финансирования перед кредиторами (обслуживание кредитов, микрозаймов);
- в случае, если Микрозаём направляется (непосредственно или опосредованно) на цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и/или очевидно не соответствующие характеру деятельности Заявителя;
- в случае, если в отношении Заявителя/Залогодателя/Поручителя, их руководителей, учредителя(ей), а для организаций, имеющих значительный состав участников (учредители СПК, акционеры, пайщики, дольщики и т.д.) в отношении только основных участников, осуществляющих управление организацией (но не менее трех таких участников), возбуждено исполнительное производство, сумма задолженности по которому превышает 10 000 (десять тысяч) рублей.
- в случае, если Заявитель, не зарегистрирован(а) и (или) не осуществляет свою деятельность на территории Ростовской области;



- в случае если результаты финансово-хозяйственной деятельности Заявителя/Поручителя не соответствуют критериям Агентства оценки кредитоспособности;
- в случае если какие-либо условия Заявления и сведения, содержащиеся в Пакете документов, не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- в случае если Заявитель, не предоставил обеспечение Микрозайма в соответствии с требованиями разделами 3, 4, 5 настоящего Положения;
- в случае если Заявителем/Залогодателем/Поручителем, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подачи Заявления не представлен полный Пакет документов (в том числе дополнительных), предусмотренных настоящим Положением или иными внутренними документами Агентства, и (или) не устранены замечания (недостатки) по заполнению и оформлению указанных документов при их рассмотрении;
- в случае, если Заявителем/Залогодателем/Поручителем, их руководителями, представлены недостоверные сведения и документы, включая недостоверные сведения личного характера, предоставляемые физическими лицами;
- в случае, если Заявитель/Залогодатель/Поручитель, их руководители, учредитель(и), а в отношении организаций, имеющих значительный состав участников (учредители СПК, акционеры, пайщики, дольщики и т.д.) только основные участники, осуществляющие управление организацией (но не менее трех таких участников), имели ранее и/или имеют текущую просроченную задолженность перед Агентством или иными кредиторами;
- в случае если Заявитель допустил иные нарушения условий по ранее заключенным договорам Микрозайма.

2.8. При анализе Заявления и Пакета документов Заявителя, Агентство оценивает наличие негативной информации, полученной из открытых источников о Заявителе/Залогодателе/ Поручителе, в том числе:

а) наличие негативной информации о лице, его сотрудниках, учредителях, членах органов управления, аффилированных лицах, дочерних и зависимых организациях в СМИ (например, информации о возбуждении уголовного дела в отношении руководства субъекта МСП и т.п.);

б) наличие фактов нарушения лицом, в том числе входящим в группу связанных заемщиков, условий Договоров микрозайма с Агентством или иных кредитных договоров, договоров займа;

в) наличие фактов несоблюдения действующего законодательства, договорных отношений; привлечение к ответственности за преступления в сфере экономики и административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, порядка управления;

г) наличие судебных споров (в качестве истца/ответчика) с органами государственной власти, государственными организациями (министерствами и ведомствами), контролирующими налоговыми и надзорными органами (Банк

России, ФСФМ, ФНС России, Прокуратура России), а также с иными организациями и лицами – в качестве ответчика, удовлетворение исковых требований по которым негативно повлияет на финансовое положение Заявителя/Залогодателя/Поручителя;

д) осуществление в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением Микрозайма, процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве);

е) наличие неисполненных решений суда, исполнительных производств в размере более 10000 рублей (а для юридических лиц также - неоконченных исполнительных производств в отношении единоличного или коллегиального исполнительного органа и учредителей в качестве должника), просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, не соответствующей основным целям деятельности организации, и(или) деятельности, которая может быть связана с отмыванием доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма; осуществление деятельности, нацеленной на сокрытие фактических финансовых результатов предпринимательской деятельности;

з) финансовое состояние лица является неустойчивым (в том числе, для субъектов МСП, находящихся на специальных режимах налогообложения - УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН и т.д.):

- основная деятельность лица является убыточной: для юридических лиц - наличие убытка в размере более 5% от балансовой стоимости активов за последний заверченный календарный год/завершившийся квартал; для индивидуальных предпринимателей – наличие убытка (разница между доходами и расходами за последний заверченный календарный год/завершившийся квартал) в размере более 5% от всех полученных доходов;
- совокупный размер заемных средств (в том числе в Агентстве) лица на дату обращения с Заявлением более чем в 2 раза превышает размер годовой выручки за предыдущий отчетный год.

и) иные обстоятельства, которые могут свидетельствовать о неудовлетворительном финансовом состоянии лица или вызывать сомнения в его добросовестности.

2.9. В целях минимизации рисков Агентство вправе устанавливать иные требования при анализе Заявления и Пакета документов Заявителя, Залогодателя, Поручителя.

2.10. На основании официальной отчетности и/или упрощенных отчетных форм управленческих данных, представленных Заявителем в Пакете документов, Агентство проводит финансовый анализ состояния бизнеса Заявителя, а также анализ его платежеспособности (т.е. его возможности в полном объеме выполнить обязательства по своевременному погашению микрозайма). Такой анализ проводится в соответствии с «Методикой оценки рисков по микрозаймам».

2.11. В случае невозможности подтверждения устойчивого финансового положения своей предыдущей деятельности, Заявитель должен предоставить экономическое обоснование улучшения финансовых показателей в текущем периоде с приложением подтверждающих документов (ТЭО, бизнес-план, заключенные договоры с контрагентами и пр.).

### **3. Общие требования к обеспечению исполнения обязательств Заявителя**

3.1. В целях своевременного и полного исполнения обязательств по Микрозаймам, выдаваемым Агентством, по всем Микрозаймам должно быть представлено обеспечение в соответствии с видами и условиями микрозаймов, указанными в Приложении №1 к настоящему Положению, в том числе:

- залог движимого и/или недвижимого имущества;
- поручительство третьих лиц (физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, НКО «Гарантийный фонд Ростовской области»).

3.2. Обеспечение представляется в размере не менее 100% от суммы Микрозайма.

3.3. Возможность приема движимого и/или недвижимого имущества в качестве залогового обеспечения по договору микрозайма определяется Агентством как совокупность следующих факторов:

- надлежащее оформление правоустанавливающих документов на предмет залога, его регистрация (в установленных законом случаях) и проверка наличия/отсутствия обременения предмета залога;
- наличие спроса и предложения на рынке по аналогичным видам движимого и недвижимого имущества, а также прогнозируемое сохранение устойчивого спроса на предмет залога на весь срок действия договора микрозайма;
- ликвидность предмета залога – возможность в короткий срок (до 6-ти месяцев) реализовать предмет залога по цене, максимально приближенной к рыночной на момент рассмотрения Заявления, а также прогнозируемое сохранение ликвидности такого залога на весь срок действия займа.

3.4. Анализ указанных факторов проводится Агентством (самостоятельно либо с привлечением третьих лиц) по каждому виду движимого и/или недвижимого имущества при решении о возможности/невозможности принятия такого имущества в качестве залогового обеспечения.

3.5. Окончательное решение о приеме конкретного вида движимого и/или недвижимого имущества в качестве залогового обеспечения по договору микрозайма, либо отказ в приеме такого имущества, является исключительным правом Агентства и находится в компетенции Комитета.

3.6. При определении размера обеспечения в виде залога движимого и/или недвижимого имущества, в расчет принимается «залоговая стоимость» такого имущества, т.е. расчетная величина, которая определяется Агентством (самостоятельно либо с привлечением третьих лиц) на основании анализа

рыночных цен, с учетом поправочных коэффициентов, в соответствии с внутренними регламентными документами.

3.7. При определении размера обеспечения в виде поручительства физических лиц, в расчет принимается годовой доход поручителя (без учета налогов и кредитных обязательств), который должен обеспечивать размер поручительства.

3.8. При определении размера обеспечения в виде поручительства индивидуальных предпринимателей и/или юридических лиц, в расчет принимается размер годовой выручки (без учета налогов и кредитных обязательств), которая должна обеспечивать размер поручительства.

3.9. Заемщик для обеспечения обязательств по Договору микрозайма имеет право предоставить обеспечение, с учетом следующих возможных вариантов:

№	форма обеспечения
1	залог движимого и/или недвижимого имущества, обеспечивающего не менее 100% от суммы запрашиваемого займа
2	поручительство физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (включая поручительство НКО «Гарантийный фонд Ростовской области»), обеспечивающее не менее 100% от суммы запрашиваемого займа

3.10. Залог предоставляется собственником имущества - Залогодателем, с которым заключается Договор залога. Залогодателем может выступать как сам Заемщик, так и третьи лица.

3.11. По заявлению Заемщика и на основании решения Комитета, предмет залога или его часть могут быть заменены другим залогом, соответствующим требованиям настоящего Положения, достаточным для обеспечения ссудной задолженности.

3.12. Решение о замене предмета залога является исключительным правом Комитета и основывается на экономической целесообразности такой операции и минимизации рисков по Договору микрозайма.

#### **4. Требования к залоговому обеспечению**

4.1. Принимаемое в залог движимое имущество должно обеспечивать обязательства Заемщика перед Агентством в соответствии с п.3.2 настоящего Положения и соответствовать следующим требованиям:

- принадлежать залогодателю на праве собственности;
- иметь условия эксплуатации, обеспечивающие сохранность предмета залога;
- не иметь обременений и прав третьих лиц на имущество (кроме права аренды и/или найма);
- не иметь ограничений на использование или отчуждение;
- год выпуска автотранспортных средств, принимаемых в залог на день подачи Заявления, должен быть не более 10 лет, а для сельскохозяйственной техники, специальной техники, лодок, судов - не более 20 лет;

- оборудование должно иметь достаточное количество индивидуальных признаков, позволяющих идентифицировать его как на момент оценки, так и на весь срок действия займа. Например: уникальное наименование, тип, марка, модель, модификация, назначение, основные технические характеристики, габаритные размеры, материал изготовления, наименование изготовителя, год изготовления, принцип действия, заводской/серийный/индивидуальный номер, нанесенные нестираемым способом и пр.;
- текущее состояние движимого имущества должно быть без повреждений (кроме следов естественного износа), находится в рабочем состоянии и обеспечивать возможность его эксплуатации по прямому назначению (например, автотранспорт и техника должны быть в «на ходу»).

4.2. Принимаемое в залог недвижимое имущество должно соответствовать следующим требованиям:

- принадлежать залогодателю на праве собственности;
- иметь условия эксплуатации, обеспечивающие сохранность предмета залога
- не иметь обременений и прав третьих лиц на имущество (кроме права аренды и/или найма);
- объект недвижимого имущества не должен являться жилым помещением;
- объект недвижимого имущества (за исключением земельных участков) должен быть принят в эксплуатацию (относится к объекту завершенного строительства);
- земельный участок должен иметь целевое назначение на коммерческое использование;
- земельный участок не должен относиться к землям сельскохозяйственного назначения; к землям особо охраняемых территорий и объектов; к землям лесного и водного фондов;
- недвижимое имущество, находящееся в общей, совместной или долевой собственности, должно быть обеспечено всеми собственниками указанного имущества, как Залогодателями;
- отдельно стоящий объект недвижимости должен дополнительно быть обеспечен правом собственности на земельный участок или правом долгосрочной аренды.

4.3. В ходе предварительного анализа залогового обеспечения, Агентство вправе осуществлять осмотр залогового обеспечения, в том числе с выездом на место его нахождения (хранения).

## **5. Требования к поручительству**

5.1. В качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика может выступать поручительство физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица (включая НКО «Гарантийный фонд Ростовской области») или смешанное поручительство, которое должно обеспечивать обязательства Заемщика перед Агентством в соответствии с п.3.2 настоящего Положения.

5.2. Поручительство физического лица, не осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, не внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с целью обеспечения частично или полностью обязательств Заемщика перед Агентством, должно соответствовать следующим требованиям:

- наличие регистрации поручителя на территории Ростовской области;
- наличие у поручителя постоянного места работы, непрерывный стаж на которой составляет не менее 6 месяцев;
- подтвержденный доход поручителя (справка по форме 2-НДФЛ);
- возраст поручителя не моложе 18 лет;

5.3. Поручительство физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - индивидуальный предприниматель), должно соответствовать следующим требованиям:

- индивидуальный предприниматель осуществляет предпринимательскую деятельность не менее 6 месяцев до даты подачи Заявления на предоставление Микрозайма;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности Поручителя соответствуют требованиям, предусмотренным «Методикой оценки рисков по Микрозаймам»;

5.4. Поручительство юридического лица должно соответствовать следующим требованиям:

- осуществление деятельности не менее 6 месяцев до даты подачи Заявления на предоставление микрозайма;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности Поручителя соответствуют требованиям, предусмотренным «Методикой оценки рисков по Микрозаймам».

5.5. Поручительство НКО «Гарантийный фонд Ростовской области» предоставляется в соответствии с общими условиями, критериями и порядком предоставления поручительств по данной организации<sup>1</sup>.

5.6. Для субъектов малого и среднего предпринимательства юридических лиц, необходимо поручительство его учредителей (участников), с общей долей не менее 70% от уставного капитала. В отношении организаций, имеющих значительный состав участников (акционеры, пайщики, дольщики и т.д.) рассматриваются только основные участники, осуществляющие управление организацией, но не менее трех таких участников. Такое поручительство является дополнительной обеспечительной мерой к основному залоговому обеспечению и рассматривается без учета дохода поручителя.

5.7. В целях минимизации рисков Комитет вправе принимать решение о необходимости предоставления дополнительного обеспечения в виде поручительства физического лица / индивидуального предпринимателя / юридического лица и иных взаимозависимых лиц, в том числе без подтверждения (учета) доходов поручителя.

---

<sup>1</sup> - условия см. на сайте НКО «Гарантийный фонд Ростовской области» ([www.dongarant.ru](http://www.dongarant.ru))

## **6. Порядок обращения Заявителей в Агентство в целях получения консультаций по вопросам предоставления Микрозаймов**

6.1. Для получения персональной консультации, а также для подачи Заявления и документов для рассмотрения вопроса о предоставлении микрозайма, Заявитель обращается в Агентство как самостоятельно, так и через своего представителя.

6.2. Агентство проводит персональные консультации заявителя (его представителя) следующими способами:

- консультация в офисе Агентства;
- консультация по телефону;
- консультация через «вопрос-ответ» по электронной почте.

6.3. По данным каналам взаимодействия Заявитель может получить предварительную консультацию о действующих видах микрозаймов, об условиях их получения, о перечне документов для его оформления, о фактической стоимости займа и способе начисления процентов, о сумме и сроке возврата Микрозайма, а также об условиях погашения.

Также Заявитель может самостоятельно ознакомиться с информацией о предоставлении Микрозаймов на сайте Агентства [www.rrapp.ru](http://www.rrapp.ru).

6.4. Типовые формы Заявлений, списки документов и иных требований, необходимых для получения Микрозаймов, могут быть получены Заявителем (его представителем) на сайте Агентства, непосредственно в офисе Агентства или по запросу Заявителя в электронном виде путем направления на адрес электронной почты, указанный Заявителем.

6.5. Указанные в п. 6.2. каналы связи также могут быть использованы и после выдачи Микрозайма для взаимодействия по текущим вопросам, возникающим у Заемщика и Агентства.

## **7. Порядок и сроки рассмотрения Заявления и заключение Договора микрозайма**

7.1. Заявление и пакет документов, направляемых Заявителем в Агентство, рассматривается Агентством на предмет полноты, достоверности содержащихся сведений, соответствия Заявителя и предлагаемого обеспечения требованиям настоящего Положения.

7.2. В случае отсутствия замечаний, Комитет рассматривает вопрос о возможности и условиях предоставления микрозайма и формах обеспечения, в срок не позднее 14 рабочих дней с даты поступления полного Пакета документов в Агентство.

7.3. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, о принятом решении Агентство информирует Заявителя, Поручителя, Залогодателя и иных участвующих лиц (при их наличии) и определяет сроки подписания соответствующих договоров.

7.4. При подписании Договора микрозайма Заявитель переходит в статус Заемщика. Заемщик подписывает соответствующие договоры лично в присутствии представителя Агентства, подписание договора по доверенности не допускается. Поручитель, Залогодатель и иные лица (при их наличии) могут осуществить подписание договора поручительства, залога лично или через представителя по доверенности, оформленной нотариально.

7.5. Если Комитетом не установлено иное условие, то решение Комитета действует в течение 30 календарных дней с даты его принятия. В случае если в указанный срок по вине Заявителя, Поручителя, Залогодателя заключение соответствующих договоров не состоялось, положительное решение Комитета о предоставлении микрозайма утрачивает свою силу.

7.6. В случае если после принятия положительного решения Комитета, по каким-либо причинам необходимо внести изменения в первоначальные условия Договора микрозайма, то решение о предоставлении Микрозайма принимается Комитетом заново.

7.7. При наличии нескольких Заявителей, претендующих на получение Микрозайма в рамках ограниченного объема денежных средств по установленному лимиту, преимущественное право на перечисление средств имеет Заявитель, заявка которого была одобрена ранее (в порядке очередности в соответствии с номером и датой протокола Комитета).

7.8. Рассмотрение заявлений, связанных с иными вопросами, входящими в компетенцию Комитета, поступающие от лиц, участвующих в договорных отношениях с Агентством (Заемщики, Поручители, Залогодатели), рассматриваются в течение 30 календарных дней с даты поступления (регистрации) такого заявления в Агентство.

7.9. Комитет вправе принимать решения о предоставлении микрозаймов на условиях, отличающихся от условий и требований предоставления микрозаймов, установленных настоящим Положением.

7.10. Решение о рассмотрении индивидуальных условий предоставления Микрозаймов является исключительным правом Комитета.

## **8. Контроль исполнения условий Договора микрозайма**

8.1. Микрозаймы, предоставляемые Агентством субъектам МСП, являются целевыми. Целевым использованием средств Микрозайма считается их расходование в сроки и на цели, предусмотренные Договором микрозайма. Нецелевое использование Заемщиком средств Микрозайма субъектом малого (среднего) предпринимательства, не допускается.

8.2. До истечения срока, определенного Договором микрозайма для использования заемных средств, Заемщик может обратиться с заявлением:

- об отсрочке подтверждения целевого использования средств;
- о замене целевого использования средств микрозайма.



8.3. Заявление должно содержать расширенное указание причин такой отсрочки и/или замены. При этом, новые цели использования микрозайма должны быть связаны исключительно с предпринимательской деятельностью Заемщика и не противоречить требованиям настоящего Положения. Решение по таким заявлениям принимает Комитет.

8.4. Агентство осуществляет контроль целевого использования средств Микрозайма, а Заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления такого контроля.

8.5. Заемщик в сроки, установленные Договором микрозайма, обязан использовать микрозаём и предоставить в Агентство «Отчет о целевом использовании заемных средств» с приложением документов, подтверждающих целевое использование микрозайма. В целях подтверждения целевого использования могут предоставляться следующие документы:

- договоры (купли-продажи, поставки, оказания услуг и т.п.);
- счета на оплату, счета-фактуры;
- платежные документы (платежные поручения, кассовые чеки, товарные чеки, расписки в получении денежных средств и т.п.);
- акты приема-передачи товарно-материальных ценностей;
- акты выполненных работ и услуг, акты приемки в эксплуатацию и т.п.;
- товарные накладные (акт о приеме-передаче объекта основных средств);
- инвентарная карточка учета объекта основных средств;
- приходный ордер, накладные;
- иные документы (по требованию Агентства).

8.6. Агентство осуществляет проверку достоверности Отчета и представленных документов, а также их соответствие целям, заявленным в Договоре микрозайма.

8.7. В случае, предоставления документов, содержание которых не подтверждает использование микрозайма на цели, предусмотренные Договором микрозайма, а также в случае предоставления недостоверных сведений и (или) документов, «Отчет о целевом использовании заемных средств» считается не принятым.

8.8. В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в части несоблюдения сроков использования микрозайма (или его части), нецелевого использования микрозайма (или его части), не подтверждения целевого использования микрозайма (или его части), а также в случае предоставления недостоверных сведений и (или) документов, Агентство вправе применить к Заемщику меры, определенные Договором микрозайма, а также иные меры, установленные законодательством.

8.9. Заемщику, допустившему нарушения по целевому использованию микрозайма, может быть отказано в повторном предоставлении микрозайма сроком на три года.

## **9. Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности и залогового обеспечения**

9.1. В период действия договора микрозайма Агентство может осуществлять дополнительный мониторинг деятельности Заемщика, залогового обеспечения и соблюдения иных условий Договора микрозайма. В этих целях Агентство вправе запрашивать:

- у Заемщика, дополнительную информацию, касающуюся его финансово-хозяйственной деятельности;
- у Залогодателя информацию, касающуюся залогового обеспечения;
- у Заемщика, Поручителя и Залогодателя дополнительную информацию для исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

9.2. Мониторинг деятельности Заемщика и залогового обеспечения может проводиться без предварительного согласования с Заемщиком и Залогодателем, в том числе в части:

- проверки ведения бизнеса с выездом на место (без вмешательства в хозяйственную деятельность);
- проверки сохранности предметов залогового обеспечения с выездом на место его нахождения (хранения);

9.3. Указанные проверки могут проводиться как самостоятельно (силами сотрудников Агентства), так и с привлечением третьих лиц.

9.4. Сроки и порядок проведения мониторинга определяются внутренними распорядительными документами Агентства.

9.5. При ухудшении финансового состояния Заемщика и/или возникновении иных обстоятельств, повышающих уровень кредитного риска, а также в случае нарушения условий сохранности залогового обеспечения, Агентство вправе потребовать изменения условий договора займа и/или возврата заемных средств, в соответствии с Договором микрозайма, а также вправе осуществить иные меры, установленных действующим законодательством.

## Приложение №1

к Положению «Об условиях и порядке предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Ростовской области АНО «РРАПП»

### Микрофинансовые продукты

#### 1. Микрофинансовый продукт «Начинающий предприниматель»

Сумма микрозайма: от 100 000 рублей до 1 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 18 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества; либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения).

Отсрочка платежа по основному долгу: до 6-ти месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения.

Условия предоставления микрофинансового продукта:

- срок со дня государственной регистрации субъекта МСП до момента принятия решения на предоставление микрофинансового продукта – не более 12 месяцев;
- предоставление бизнес-проекта (бизнес-плана, технико-экономического обоснования и пр.), как экономического обоснования достижения положительных финансовых показателей в последующих периодах.

#### 2. Микрофинансовый продукт «Женский бизнес»

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 1 500 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества; либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения).

Отсрочка платежа по основному долгу: до 6-ти месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения:

- индивидуальные предприниматели – женщины.
- юридические лица, единоличным исполнительным органом которых является женщина;
- юридические лица, учредителем (участником) которых является женщина с долей в уставном капитале (общества с ограниченной ответственностью) либо складочном капитале (хозяйственного товарищества) не менее 50 %, либо не менее чем 50 % голосующих акций (акционерного общества);

Условия предоставления микрофинансового продукта: срок со дня государственной регистрации субъекта МСП до момента до момента принятия решения на предоставление микрофинансового продукта – менее 12 месяцев.

### **3. Микрофинансовый продукт «45+»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 1 500 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества; либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 6-ти месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения:

- индивидуальные предприниматели старше 45 лет;
- юридическое лицо, в состав учредителей (участников) или акционеров которого входит физическое лицо старше 45 лет с долей в уставном капитале (общества с ограниченной ответственностью) либо складочном капитале (хозяйственного товарищества) не менее 50%, либо не менее чем 50 % голосующих акций (акционерного общества),

Условия предоставления микрофинансового продукта: срок со дня государственной регистрации субъекта МСП до момента принятия решения на предоставление микрофинансового продукта – менее 12 месяцев.

### **4. Микрофинансовый продукт «Бизнес-рост»**

Сумма микрозайма: от 100 000 рублей до 1 500 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества; либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 6-ти месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, планирующие расширение деятельности и/или начало нового вида деятельности. Продукт предоставляется без учета предыдущего финансового результата деятельности субъекта МСП в предыдущих отчетных/налоговых периодах.

Условия предоставления микрофинансового продукта:

- срок со дня государственной регистрации субъекта МСП до момента регистрации Заявления на предоставление микрофинансового продукта – более 12 месяцев;
- предоставление бизнес-проекта (бизнес-плана, технико-экономического обоснования и пр.), как экономического обоснования достижения положительных финансовых показателей в будущих периодах.

### **5. Микрофинансовый продукт «Моногород»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

#### Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества  
либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях (моногородов<sup>2</sup>) Ростовской области на территориях опережающего социально-экономического развития (ТОСЭР) Ростовской области.

### **6. Микрофинансовый продукт «Технопарк»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

#### Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;  
либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, являющиеся резидентами промышленного (индустриального) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора и включенные в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

### **7. Микрофинансовый продукт «Экспортер»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

#### Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;  
либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, осуществляющие экспорт товаров, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим данную сферу внешнеэкономической деятельности.

Условия предоставления микрофинансового продукта: наличие действующего экспортного контракта и предоставление копии документа, подтверждающего факт экспорта товаров, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (например, грузовая таможенная декларация, товарно-транспортная накладная, иные документы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеют соответствующие отметки уполномоченных органов, подтверждают факт экспорта).

---

<sup>2</sup> - к территориям многопрофильных муниципальных образований (моногородов) Ростовской области относятся города Гуково, Зверево, Донецк (см. Распоряжение Правительства РФ от 29.07.2014г. №1398-р)

## **8. Микрофинансовый продукт «Сельскохозяйственный»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;
- либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, являющиеся сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом, или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива – крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

Условия предоставления микрофинансового продукта: на момент подачи заявления на финансирование сельскохозяйственная деятельность по соответствующему коду ОКВЭД<sup>3</sup>, должна осуществляться заявителем не менее 24-х месяцев.

## **9. Микрофинансовый продукт «Производитель»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;
- либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, фактическим видом деятельности которых является производственная деятельность, осуществляемая не менее 2-х лет, по следующим кодам ОКВЭД:

- «05-08» (только в части добычи полезных ископаемых, включенных в региональный перечень общераспространенных полезных ископаемых Ростовской области);
- «10» (со всеми подгруппами);
- «11.07» (со всеми подгруппами);
- «13-24» (со всеми подгруппами);
- «25» (со всеми подгруппами, кроме подгруппы 25.4 - «производство оружия и боеприпасов»);
- «26-32» (со всеми подгруппами).

Основным критерием определения деятельности субъекта МСП как производственной, является конечный результат такой деятельности в виде конкретного материального объекта (результата деятельности);

Условия предоставления микрофинансового продукта: срок со дня государственной регистрации субъекта МСП до момента до момента принятия решения на предоставление микрофинансового продукта – более 24-х месяцев.

---

<sup>3</sup> - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

## **10. Микрофинансовый продукт «Социальный»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества; либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, являющиеся субъектами социального предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

Условия предоставления микрофинансового продукта:

а) субъект МСП обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 %:

- инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;
- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;
- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;
- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- беженцы и вынужденные переселенцы;
- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;
- иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации

б) субъект МСП обеспечивает доступ к рынку сбыта товаров (работ, услуг), производимых лицами, указанными в подпункте «а»;

в) субъект МСП осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), ориентированных на лиц, указанных в подпункте «а», предназначенных для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

г) субъект МСП осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества в целом, в одной или нескольких из следующих сфер:

- предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;
- деятельность в области образования;
- культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);
- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 %, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;
- содействие охране окружающей среды и экологической безопасности.

## **11. Микрофинансовый продукт «Туризм, экология, спорт»**

Сумма микрозайма: от 300 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;
- либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 8-ми месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения и осуществляющие на территории Ростовской области реализацию проектов Государственных и областных программ (включая подпрограммы) на 2019-2030г.г.<sup>4</sup>, в том числе:

- в сфере экологии, в части производственной и/или научно-исследовательской деятельности по производству товаров, выполнению работ и оказанию услуг, имеющих целевым назначением обеспечение сохранения и восстановления окружающей среды и охрану природных ресурсов.
- в сфере туризма, в части внутреннего туризма для сохранения и развитие культурного и исторического наследия Ростовской области, а также комплексное развитие туризма для формирования конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию Ростовской области
- в сфере спорта, в части обеспечение жителей Ростовской области возможностью систематически заниматься физической культурой и спортом и повышение эффективности подготовки спортсменов Ростовской области

Условия предоставления микрофинансового продукта: на момент подачи заявления на финансирование деятельность по соответствующему коду ОКВЭД<sup>5</sup>, должна осуществляться заявителем не менее 24-х месяцев.

<sup>4</sup> - см. <http://www.donland.ru/Programmy/?pageid=75189>

<sup>5</sup> - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности



## **12. Микрофинансовый продукт «Стандартный»**

Сумма микрозайма: от 100 000 рублей до 5 000 000 рублей.

Срок предоставления: не более 36 месяцев.

Цель: пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств.

Обеспечение:

- залог ликвидного движимого и/или недвижимого имущества;  
либо
- поручительство третьих лиц (без залогового обеспечения)

Отсрочка платежа по основному долгу: до 4-х месяцев.

Получатели продукта: субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящего Положения, не отвечающие условиям предоставления иных микрофинансовых продуктов.

*Примечание: процентные ставки по указанным микрофинансовым продуктам утверждаются решением учредителя АНО «РРАПП» и размещаются на сайте Агентства в свободном доступе.*